



Colleges van de aan Recreatieschap Twente
deelnemende gemeenten

UW KENMERK -

ONS KENMERK D2026-03-000106

DATUM 9 april 2026

BEHANDELD DOOR Dénick Scholten

E-MAIL d.scholten@recreatieschaptwente.nl

DOORKIESNR. 06-22112528

ONDERWERP Ontwerp wijziging gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Twente

Geacht college,

Op 9 april 2026 heeft het bestuur van Recreatieschap Twente ingestemd met het ontwerp voor de wijziging van de regeling Recreatieschap Twente. Dit ontwerp moet leiden tot wijziging van de regeling Recreatieschap Twente. Het bestuur heeft ook besloten de colleges te vragen dit ontwerp voor zienswijzen voor te leggen aan de raad. In deze brief vragen wij u het ontwerp van de gemeenschappelijke regeling te bespreken in uw college en uw raad om zienswijzen te vragen op het ontwerp.

Verzoek om zienswijzen

Wij vragen u om het bijgevoegde ontwerp voor de wijziging van de gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Twente voor zienswijzen voor te leggen aan uw raad. De wettelijke termijn voor deze zienswijzeprocedure is 8 weken. Om colleges en raden voldoende tijd te geven om het ontwerp in de eigen gemeente te bespreken, vragen wij u om ons uiterlijk 23 augustus 2026 te laten weten of uw raad zienswijzen bij u naar voren heeft gebracht. Deze periode biedt de raden ook voldoende gelegenheid, indien gewenst, om elkaar op te zoeken voor een gemeenschappelijke zienswijze of om aanvullende informatie te vragen.

Aanleiding wijziging regeling Recreatieschap Twente

Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Deze wijziging heeft als doel de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen (GR) en de kaderstellende en controlerende rol van gemeenteraden in relatie tot gemeenschappelijke regelingen te versterken. De wetswijziging maakt aanpassing van veel regionale regelingen nodig, waaronder dat van de Regeling Recreatieschap Twente. Daarnaast is het noodzakelijk om onze regeling op een aantal punten te verscherpen en te actualiseren, als gevolg van de transitie van Regio Twente naar Recreatieschap Twente.

Aandacht voor de gemeenteraad

Bij het wijzigen van een gemeenschappelijke regeling heeft de gemeenteraad een belangrijke rol. In het bijzonder bij deze wijziging, omdat in de wet nieuwe instrumenten zijn opgenomen voor de raden die verwerkt moeten worden in de regeling. In het bijgevoegde ontwerp van onze regeling hebben wij in de toelichting op verschillende plekken beschreven hoe we de wijziging van de wet hebben vormgegeven.

Vervolgproces

Uiterlijk 23 augustus 2026 dienen zienswijzen van uw raad aan ons kenbaar te zijn gemaakt. Wij horen ook graag als uw raad geen zienswijze wenst in te dienen. De zienswijzen leiden tot een definitief ontwerp van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling. Deze wordt op 15 oktober 2026 behandeld in het bestuur van Recreatieschap Twente. Daarna volgt de definitieve collegebehandeling. Daarbij neemt u een besluit over de wijziging van onze regeling, nadat uw raad hier toestemming voor heeft gegeven.

Vragen

Deze brief en de bijlagen kunt u gebruiken voor de behandeling van het ontwerp in uw gemeente. Als u vragen heeft over deze brief, kunt u die stellen aan de voorzitter van het bestuur van Recreatieschap Twente. Wilt u dan contact opnemen met de secretaris van het bestuur, dhr. Bart-Jan Harmsen (b.harmsen@recreatieschaptwente.nl).

Wij wensen u veel succes met deze procedure.

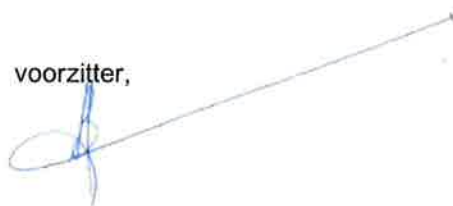
Hoogachtend,

secretaris,



L.J. Harmsen

voorzitter,



B.J. Brand

Regeling Recreatieschap Twente – versie 1.92
Ontwerptekst t.b.v. BO Recreatieschap Twente 9 april 2026

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. regeling: de onderhavige Regeling Recreatieschap Twente;
- b. Recreatieschap Twente: de rechtspersoonlijkheid bezittende bedrijfsvoeringsorganisatie, bedoeld in artikel 2 van de regeling;
- c. deelnemer: een aan deze regeling deelnemend college;
- d. college: college van burgemeester en wethouders van een deelnemende gemeente;
- e. bestuur: het bestuur van het Recreatieschap Twente als bedoeld in artikel 14a van de wet;
- f. raad: gemeenteraad van een deelnemende gemeente;
- g. deelnemende gemeente: de gemeente van de deelnemer;
- h. wet: Wet gemeenschappelijke regelingen.

HOOFDSTUK 2 RECHTSPERSOONLIJKHEID BEZITTENDE BEDRIJFSVOERINGSORGANISATIE

Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie

1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in artikel 8, lid 3 van de wet, dat is genaamd Recreatieschap Twente.
2. Recreatieschap Twente is gevestigd te Enschede.
3. Het rechtsgebied van het Recreatieschap Twente omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

Artikel 3 Deelnemers

De deelnemers aan deze regeling zijn de colleges van Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo (O), Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden.

HOOFDSTUK 3 DOEL, TE BEHARTIGEN BELANGEN, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 4 Doel en te behartigen belangen

Recreatieschap Twente heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald, het bevorderen van een evenwichtige ontwikkeling van recreatieve voorzieningen in zijn rechtsgebied.

Artikel 5 Taken

1. Recreatieve voorzieningen:
 - a. bevordering van totstandkoming en instandhouding van publieke recreatieve/ toeristische infrastructuur in Twente;
 - b. aanleg, onderhoud en beheer van publieke recreatieve/ toeristische voorzieningen die hetzij op zichzelf, hetzij in routeverband, hetzij door opname in arrangementen, een bovenlokaal karakter hebben.
2. Overig:
 - a. het oprichten van onderscheidenlijk deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, voor zover dit betreft de taken en bevoegdheden als bedoeld onder 1.
3. Een besluit tot uitbreiding van activiteiten als bedoeld in lid 1 en lid 2 van dit artikel wordt unaniem genomen door het bestuur onder vermelding van de wijze van kostenverrekening en de overige voorwaarden waaronder dit geschiedt.

HOOFDSTUK 4 BESTUUR

Artikel 6 Bestuur

1. Recreatieschap Twente heeft een bestuur.
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en één of meer plaatsvervangers aan. Op de voorzitter is artikel 33d van de wet van toepassing.
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur.
4. In de eerste vergadering van elke zittingsperiode regelt het bestuur onderling de werkzaamheden.
5. De stukken die van het bestuur uitgaan worden door de voorzitter ondertekend en door de secretaris medeondertekend.
6. De voorzitter en/of diens plaatsvervanger(s) kan (kunnen) optreden als kopgroep van het bestuur. De bevoegdheden van de kopgroep zijn vastgelegd in het Bevoegdhedenbesluit Recreatieschap Twente.

Artikel 7 Samenstelling

1. Elke deelnemer heeft in het bestuur een lid van het college.
2. Het in het eerste lid bedoelde lid kan bij afwezigheid worden vervangen door een daartoe door de betreffende deelnemer aangewezen plaatsvervangend lid. Op het plaatsvervangende lid zijn de bepalingen van dit hoofdstuk van overeenkomstige toepassing.

Artikel 8 Aanwijzing

1. Het college beslist uiterlijk drie maanden na aanvang van elke zittingsperiode van de gemeenteraad over de aanwijzing van het lid en het plaatsvervangende lid. Aftredende (plaatsvervangende) leden kunnen opnieuw als (plaatsvervangend) lid worden aangewezen.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 13 van de wet eindigt het (plaatsvervangend) lidmaatschap van het bestuur op de dag aangegeven in artikel C 4, lid 2 van de Kieswet. Aftredende leden blijven hun functie waarnemen totdat opnieuw in de benoeming is voorzien, tenzij betrokkene geen zitting meer heeft in de deelnemer.
3. De voorziening in een tussentijdse vacature geschiedt binnen acht weken.
4. Het (plaatsvervangend) lidmaatschap van het bestuur eindigt eveneens op het moment van uittreding uit deze regeling van een deelnemer die door het (plaatsvervangend) lid wordt vertegenwoordigd.

Artikel 9 Bevoegdheden bestuur

Het bestuur is in ieder geval bevoegd:

- a. Tot het aanwijzen, schorsen en ontslaan van de directeur/secretaris van ~~het~~ Recreatieschap Twente;
- b. Regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie;
- c. Tot privaatrechtelijke rechtshandelingen te besluiten;
- d. Te besluiten namens Recreatieschap Twente rechtsgedingen, bezwaarschriftenprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of rechtshandelingen ter voorbereiding daarop te verrichten;
- e. Tot het beheer van activa en passiva van Recreatieschap Twente;
- f. Tot de zorg, voor zover die niet aan anderen toekomt, voor de controle op het geldelijke beheer en de boekhouding;
- g. Tot het houden van een gedurig toezicht op al wat Recreatieschap Twente aangaat;
- h. Tot het beheren en onderhouden van de gebouwen, werken en inrichtingen welke Recreatieschap Twente bezit of op enigerlei wijze onder zich heeft; en
- i. Tot het vaststellen van de plannen en voorwaarden van aanbesteding van werken en leveranties ten behoeve van Recreatieschap Twente.

Artikel 10 Stemrecht

1. Een lid van het bestuur beschikt over één stem.
2. Indien het gaat om de vaststelling van de begroting, wijzigingen daarvan en de jaarrekening alsmede om besluiten over investeringen op basis van een gemeentelijke bijdrage worden beslissingen in het bestuur genomen op basis van het inwonertal bij aanvang van het kalenderjaar waarin de stemming plaatsvindt.

3. Bij overige beslissingen geldt een gewone meerderheid van stemmen, welke gewone meerderheid tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigt, behoudens indien in deze regeling anders is bepaald.
4. De stemprocedure wordt bepaald in het reglement van orde.

Artikel 11 Werkwijze

1. Het bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde vast.
2. De artikelen 22 en 23 van de wet zijn van toepassing op het bestuur.

Artikel 12 Zienswijzen

1. Bij besluiten met een aanzienlijk financieel belang, politiek gevoelige besluiten of beleidsmatige keuzes, besluit het bestuur hoe en wanneer de raden in het besluitvormingsproces betrokken worden.
2. Indien het bestuur besluit dat de raden in het besluitvormingsproces om zienswijzen zullen worden gevraagd, dan is op de zienswijzeprocedure artikel 35, eerste tot en met vierde lid van de wet van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat de termijn acht weken bedraagt.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 2, worden raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid gesteld op besluiten van het bestuur voorafgaand zienswijzen naar voren te brengen als een meerderheid van de raden van de deelnemende gemeenten hierom verzoekt.

Artikel 13 Inspraak

Bij de totstandkoming van (eigen) beleid kan aan ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden inspraak worden verleend. Hiertoe stelt het bestuur een verordening vast.

Artikel 14 Commissies

1. Het bestuur kan een commissie van advies als bedoeld in artikel 24 van de wet instellen.
2. Het bestuur stelt een reglement vast waarin de samenstelling, taken en bevoegdheden van de commissie worden opgenomen.

HOOFDSTUK 5 ONDERSTEUNING BESTUUR

Artikel 15 Ambtelijke organisatie

1. Recreatieschap Twente heeft een ambtelijke organisatie met aan het hoofd een directeur, die tevens secretaris van het bestuur is.
2. De secretaris is bij de vergaderingen van het bestuur aanwezig en staat het bestuur bij in de uitvoering van zijn taken.
3. Het bestuur regelt de vervanging van de secretaris.

HOOFDSTUK 6 INFORMATIE- EN VERANTWOORDINGSPLICHT

Artikel 16 Informatieplicht

1. Een verzoek om inlichtingen wordt schriftelijk ingediend bij het bestuur.
2. Het betreffende bestuur geeft de raden de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen:
 - a. binnen één maand na ontvangst van het verzoek; en
 - b. overeenkomstig het reglement van orde van die raad voor zover dit niet in strijd is met het openbaar belang.
3. Een lid van het bestuur geeft het college dat hem heeft aangewezen en de raad van zijn gemeente mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van het college onderscheidenlijk de raad gevraagde inlichtingen, op de in die gemeente gebruikelijke wijze.
4. Inlichtingen als bedoeld in artikel 17, tweede lid van de wet, worden mondeling, schriftelijk of digitaal verstrekt.

Artikel 17 Verantwoordingsplicht

1. Een lid van het bestuur is aan de raad van zijn gemeente verantwoording verschuldigd voor het door hem in het bestuur gevoerde bestuur.
2. Een raadslid heeft het recht de raad te verzoeken om het lid van het bestuur te interpelleren of vragen te stellen tijdens een raadsvergadering.

3. De interpellatie of vragenstelling als bedoeld in lid 2 vindt plaats op de wijze, geregeld in het reglement van orde voor de vergaderingen van de betreffende raad.

Artikel 18 Ontslag

1. Het college kan een door hem aangewezen (plaatsvervangend) lid van het bestuur ontslag verlenen indien deze het vertrouwen van het college niet meer bezit.
2. Op het ontslag is artikel 50 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing, doch artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht is niet van toepassing.

HOOFDSTUK 7 FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 19 Begrotingswijziging

Op begrotingswijzigingen die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdragen, is artikel 35, eerste, derde en vierde lid van de wet niet van toepassing.

Artikel 20 Bijdrage

1. In de begroting wordt aangegeven de naar raming door elke deelnemende gemeente verschuldigde bijdrage voor het jaar, waarop de begroting betrekking heeft.
2. De in lid 1 bedoelde bijdrage wordt berekend op basis en naar rato van het aantal inwoners op 1 januari volgens de meest recente CBS-cijfers.
3. De deelnemende gemeenten nemen het in de begroting van Recreatieschap Twente voor hun gemeente geraamde bedrag op in de gemeentebegroting.
4. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 16 januari, 16 april, 16 juli en 16 oktober, telkens een kwart van de in het eerste lid bedoelde bijdrage.

Artikel 21 Verrekening bijdrage

1. In de jaarrekening wordt de door elke deelnemende gemeente over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bijdrage opgenomen.
2. Verrekening van het verschil tussen de op grond van artikel 20, lid 1, verschuldigde bijdrage en het werkelijk verschuldigde vindt plaats direct na de vaststelling van de jaarrekening.

Artikel 22 Aangaan geldleningen

1. Recreatieschap Twente is bevoegd tot het aangaan van geldleningen en van rekening-courantovereenkomsten en het uitlenen van geld.
2. De deelnemende gemeenten staan gezamenlijk garant voor de juiste betaling van rente, aflossing, boeten en kosten van de geldleningen en rekening-courantovereenkomsten op basis van de voor de betreffende activiteit geldende financiële verdeelsleutel.
3. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat Recreatieschap Twente te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.

HOOFDSTUK 8 ARCHIEF

Artikel 23 Archiefbeheer

1. Het bestuur is belast met de zorg voor archiefbescheiden en het toezicht op de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden van Recreatieschap Twente en zijn organen overeenkomstig een, met inachtneming van artikel 30, lid 1 van de Archiefwet 1995, vast te stellen verordening.
2. Voor de bewaring van de op grond van de artikelen 12, lid 1 en 13, lid 1 van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden wijst het bestuur een archiefbewaarplaats aan.
3. De secretaris is belast met de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden als bedoeld in het eerste lid, overeenkomstig de door het bestuur nader vast te stellen regelen.

HOOFDSTUK 9 GESCHILLEN EN KLACHTEN

Artikel 24 Geschillen

1. Onverminderd artikel 28 van de wet worden geschillen over deze regeling, in de ruimste zin, onderworpen aan een niet bindend deskundigenadvies.

2. Voordat wordt overgegaan tot het vragen van een deskundigenadvies, bedoeld in lid 1, wordt het geschil besproken tussen afgevaardigden van het bestuur en de betreffende deelnemer(s).
3. Indien het overleg, bedoeld in lid 2, niet tot een oplossing leidt, benoemen het bestuur en de betreffende deelnemer(s) elk een onafhankelijke deskundige. Beide deskundigen benoemen gezamenlijk een derde deskundige, die als voorzitter van de adviescommissie optreedt.
4. Het bestuur en de betreffende deelnemer(s) treden gezamenlijk op als opdrachtgever van de adviescommissie. Zij zetten in hun opdracht aan deze commissie in ieder geval het probleem uiteen, formuleren de te beantwoorden vragen en bepalen de termijn waarbinnen de adviescommissie haar advies uitbrengt.
5. De adviescommissie regelt de wijze waarop zij haar advies tot stand brengt. Het advies wordt toegezonden aan het bestuur en de betreffende deelnemer(s).
6. Na ontvangst van het advies treden de afgevaardigden, als bedoeld in lid 2, nogmaals in overleg om te trachten tot een oplossing van het geschil te komen. Indien het overleg niet tot een oplossing leidt, is elk der partijen vrij het geschil, overeenkomstig artikel 28 van de wet, voor te leggen aan gedeputeerde staten van Overijssel.
7. De kosten van de adviescommissie worden door Recreatieschap Twente en de betreffende deelnemer(s) voor een gelijk deel gedragen.

HOOFDSTUK 10 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING, OPHEFFING

Artikel 25 Toetreding

1. Toetreding door een andere gemeente kan plaatsvinden wanneer het bestuur daarin bewilligt.
2. In een besluit van het bestuur als bedoeld in het vorige lid, kan de toetreding afhankelijk worden gesteld van de voldoening aan bepaalde voorwaarden door de betrokken gemeente.
3. De toetreding treedt in werking op de datum die in het besluit van het bestuur is bepaald.
4. Het college van de toetretende gemeente doet zo spoedig mogelijk de nodige benoemingen overeenkomstig artikel 8.

Artikel 26 Voornemen tot uittreding

1. Een deelnemer die het voornemen heeft om uit te treden uit de regeling, maakt dit schriftelijk kenbaar bij het bestuur.
2. Na ontvangst van de kennisgeving tot voorgenomen uittreding geeft het bestuur, in overleg en overeenstemming met de voornemende uittredende deelnemer, opdracht aan onafhankelijke externe deskundigen, waaronder ten minste één financieel deskundige en één juridisch deskundige, om een ontwerp-uittredingsplan op te stellen waarin de gevolgen van de mogelijke uittreding in kaart worden gebracht.
3. De externe deskundigen leveren het ontwerp-uittredingsplan binnen zes maanden na opdrachtverlening op, tenzij het bestuur en de voornemende uittredende deelnemer schriftelijk anders afspreken.

Artikel 27 Ontwerp-uittredingsplan

1. De kosten voor het opstellen van het ontwerp-uittredingsplan zijn voor rekening van de deelnemer die het voornemen tot uittreding schriftelijk heeft kenbaar gemaakt.
2. Het ontwerp-uittredingsplan geeft ten minste inzicht in:
 - a. alle directe en indirecte kosten over een periode van minimaal vijf en maximaal tien jaren die samenhangen met de uittreding, waarbij als uitgangspunt geldt dat op basis van redelijkheid en billijkheid:
 - i. de uittredende deelnemer de (frictie)kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding inclusief overheadkosten die daarvan het gevolg zijn;
 - ii. bij het bepalen van de uittreedsom acht wordt geslagen op alle schulden en overige verplichtingen van Recreatieschap Twente die bestaan op het tijdstip van uittreden, dit in de verhouding van de verdeling van de gemeentelijke bijdragen in de begroting van het jaar van de opdrachtverlening, voor zover deze verplichtingen niet reeds zijn verdisconteerd in het uittredingsplan.
 - b. de juridische, personele en organisatorische consequenties die direct of indirect samenhangen met de uittreding;
 - c. de consequenties voor de publieke dienstverlening, de consequenties voor de publieke routenetwerken binnen het grondgebied van de uittredende deelnemer en de consequenties

voor alle overige publieke (recreatieve/toeristische) voorzieningen met een bovenlokaal karakter, die direct of indirect samenhangen met de uittreding.

3. Het ontwerp-uittredingsplan bevat de uittreedsom die betaald moet worden door de uittredende deelnemer. De uittreedsom wordt berekend over een overgangperiode van maximaal tien jaren en minimaal vijf jaren. Deze periode bedraagt tien jaren per 1 januari 2027 en wordt gedurende de daaropvolgende vijf jaren jaarlijks met één jaar verminderd. Met ingang van 1 januari 2032 wordt de uittreedsom berekend over een periode van vijf jaren. Bij het bepalen van de uittreedsom wordt de jurisprudentie in acht genomen.
4. Het ontwerp-uittredingsplan maakt tevens inzichtelijk in hoeverre de mogelijke uittreding noodzaakt tot wijziging van de regeling en bevat een inhoudelijk voorstel tot zo'n wijziging.
5. Het ontwerp-uittredingsplan en het voorstel tot wijziging van de regeling worden besproken en vastgesteld in het bestuur.

Artikel 28 Definitief uittredingsplan en besluit tot uittreding

1. Binnen drie maanden na ontvangst van het vastgestelde ontwerp-uittredingsplan maakt de voornemende uittredende deelnemer aan het bestuur bekend of zij definitief uit wil treden middels een daartoe strekkend besluit. De datum van ontvangst van het besluit tot uittreding geldt als datum van opzegging.
2. Na ontvangst van het besluit tot uittreding stelt het bestuur bij besluit het definitieve uittredingsplan vast. Voor zover daar een geschil over bestaat, is de geschillenregeling zoals opgenomen in artikel 24 van de regeling onverkort van toepassing.
3. In het definitieve uittredingsplan is een voorstel vastgelegd op welke manier en met welke inhoud de regeling aangepast wordt, met inachtneming van artikel 29 van de regeling.
4. Uittreding is niet mogelijk gedurende de eerste vijf jaren na toetreding van de deelnemer tot de regeling.
5. Uittreding vindt plaats per 1 januari, met inachtneming van een opzegtermijn van twee kalenderjaren.

Artikel 29 Wijziging

1. Het bestuur en de deelnemers kunnen voorstellen doen tot wijziging van de regeling.
2. De regeling kan worden gewijzigd bij unaniem besluit van de deelnemers, met inachtneming van artikel 1, tweede tot en met vierde lid van de wet.
3. Het bepaalde in de voorgaande leden is niet van toepassing op een wijziging van de regeling die uitsluitend betrekking heeft op aanpassingen aan veranderde wettelijke bepalingen. Tot dergelijke wijzigingen kan worden besloten door middel van een besluit van het bestuur met een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Een wijziging van de regeling als gevolg van uittreding treedt in werking op de dag nadat de uittreding daadwerkelijk is geëffectueerd.

Artikel 30 Opheffing

1. De regeling wordt opgeheven wanneer twee derde van de deelnemers daartoe besluiten.
2. Een besluit als bedoeld in lid 1, kan niet eerder worden genomen dan nadat het bestuur daarover zijn mening kenbaar heeft gemaakt.
3. In geval van opheffing van de regeling besluit het bestuur tot liquidatie en stelt het daarvoor de nodige regelingen vast. Hierbij kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken.
4. Het liquidatieplan wordt door het bestuur vastgesteld.
5. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten tot het bijdragen in de financiële gevolgen van de beëindiging. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel.
6. Zo nodig blijven de bestuursorganen van Recreatieschap Twente ook na het tijdstip van de opheffing in functie, totdat de liquidatie is beëindigd.

HOOFDSTUK 11 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 31 Evaluatie

1. Het bestuur evalueert de regeling in het jaar voorafgaand aan de reguliere gemeenteraadsverkiezingen.
2. Het bestuur bepaalt de manier waarop de evaluatie plaatsvindt. Op de betrokkenheid van de raden is artikel 12 van de regeling van overeenkomstige toepassing.

Artikel 32 Overgangsbepaling

1. De verordeningen en andere besluiten, vastgesteld door het algemeen bestuur van Regio Twente en/of Openbaar Lichaam Gezondheid, blijven vanaf 1 januari 2022 van kracht en worden geacht te zijn vastgesteld onder de huidige regeling, totdat hierin op andere wijze is voorzien.
2. Besluiten van het bestuur van Recreatieschap Twente op grond van voorgaande versies van deze regeling, gelden als besluiten genomen mede krachtens deze regeling.

Artikel 33 Citeerwijze en inwerkingtreding

1. De regeling kan worden aangehaald als "Regeling Recreatieschap Twente".
2. De gewijzigde regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking, voor het eerst op of omstreeks 1 januari 2027.

ONTWERP

TOELICHTING REGELING RECREATIESCHAP TWENTE (VERSIE 1.92) **Ontwerptekst t.b.v. BO Recreatieschap Twente 9 april 2026**

ALGEMEEN

In het kader van de ontvlechting van Regio Twente is op 27 januari 2021 in het Algemeen Bestuur van Regio Twente besloten voor het onderdeel Recreatieve Voorzieningen een aparte rechtspersoon op te richten, de Bedrijfsvoeringsorganisatie (BVO) Recreatieschap Twente. Met toestemming van de raden hebben alle colleges van burgemeester en wethouders de Regeling Recreatieschap Twente vastgesteld, die op 1 januari 2022 in werking is getreden.

Per 1 juli 2022 is de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Deze wijziging heeft als doel de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen (GR) en de kaderstellende en controlerende rol van gemeenteraden in relatie tot gemeenschappelijke regelingen te versterken. De wijzigingen betreffen diverse onderwerpen, waaronder het instellen van een adviescommissie, burgerparticipatie, een actieve informatieplicht, evaluatie van de GR en de termijnen in het kader van de planning- en controlcyclus. De wetwijziging maakt aanpassing van de huidige Regeling Recreatieschap nodig.

In Twents verband is met de raden, tijdens een gezamenlijke kennissessie op 11 januari 2023 georganiseerd door de regionale regiegroep van gedachten gewisseld over de thema's gezamenlijke adviescommissie, inwonerparticipatie en zienswijzerecht. De opbrengst van deze bijeenkomst is meegenomen in deze regeling. De regionale werkgroep organisatierecht heeft hiervoor de tekstvoorstellen gedaan. In deze regeling zijn deze zoveel mogelijk zijn overgenomen.

Het bestuur van Recreatieschap Twente heeft in de vergadering van 24 oktober 2024 de gewenste wijzigingen en uitgangspunten van de te wijzigen Regeling Recreatieschap Twente opiniërend besproken. In de vergadering van 13 februari 2025 heeft het bestuur deze wijzigingen en uitgangspunten vastgesteld. Na verkregen unanieme instemming van de colleges, die op hun beurt toestemming hebben verkregen van de raden, heeft het bestuur van Recreatieschap Twente op **XXXXX** ingestemd met voorliggende gemeenschappelijke regeling.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Hieronder een toelichting op de daarmee corresponderende artikelen in deze regeling.

Artikel 1

In dit artikel zijn enkele termen die in de regeling regelmatig terugkomen, uiteengezet. De begripsomschrijvingen spreken voor zich.

Artikel 2

In dit artikel wordt de bedrijfsvoeringsorganisatie geïntroduceerd. Ingevolge artikel 8 van de Wgr is de bedrijfsvoeringsorganisatie een rechtspersoon. Hierdoor beschikt Recreatieschap Twente van rechtswege over de privaatrechtelijke bevoegdheden die nodig zijn om deel te kunnen nemen aan het maatschappelijk verkeer (bijv. sluiten van overeenkomsten, huren van kantoorruimte, het aangaan van geldleningen en van rekening-courantovereenkomsten).

Een rechtspersoon dient op grond van de artikel 10, derde lid van de Wgr een vestigingsplaats te hebben. Deze vestigingsplaats staat los van de kantoor- en werklocaties.

Artikel 3

Omdat de over te dragen taken en bevoegdheden alle liggen op het terrein van het college van burgemeester en wethouders wordt uitgegaan van een collegeregeling.

Op grond van de Gemeentewet (artikel 169) is er primair een actieve en passieve informatie- en verantwoordingsplicht van het college en de individuele leden daarvan naar de raad.

Daarnaast is de betrokkenheid van de raden bij een gemeenschappelijke regeling van colleges (en eventueel raden) geregeld in de Wgr:

- Voor wijzigen van, toetreden tot en uittreden uit een regeling is toestemming raad nodig en over het ontwerp van een regeling kan de raad haar zienswijze naar voren brengen (artikel 1 Wgr).

- Informatie- en verantwoordingsplicht naar raad (artikelen 16 t/m 19 Wgr); in de onderhavige regeling uitgewerkt in de artikelen 16 en 17).
- Oprichten rechtspersoon of daaraan deelnemen mag pas nadat raden een ontwerpbesluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis te brengen van het bestuur (artikel 31a Wgr).
- Over het onderwerp van een begroting of een begrotingswijziging kunnen de raden hun zienswijze naar voren brengen (artikel 35 Wgr).

Artikel 4

Op grond van artikel 10, lid 1 van de Wgr dient de regeling te vermelden het belang of de belangen ter behartiging waarvan zij is getroffen of gewijzigd. In overeenstemming met de bedoeling van de wetgever is deze regeling alleen gericht op uitvoerende taken.

Artikel 5

In artikel 10, lid 2 van de Wgr is bepaald dat de regeling, waarbij een bedrijfsvoeringsorganisatie wordt ingesteld, aangeeft welke bevoegdheden de besturen van de deelnemende gemeenten aan het bestuur van deze organisatie bij het aangaan van de regeling overdragen.

- **Recreatieve Voorzieningen:** voor Recreatieschap Twente zijn de taken van Regio Twente overgenomen. Dat betekent dat o.m. de drie grote recreatieparken Het Rutbeek in Enschede, Het Hulsbeek in Oldenzaal en Het Lageveld te Wierden hieronder vallen.
- **Overig:** zonder opname in de regeling kan Recreatieschap Twente geen andere rechtspersonen oprichten of daarin deelnemen zoals het lidmaatschap van de werkgeversorganisatie t.b.v. het sluiten van een CAO voor het personeel.

Artikel 6

Op grond van de Wgr kent een bedrijfsvoeringsorganisatie alleen een bestuur. Het hebben van een voorzitter is niet geregeld, maar ligt wel in de rede. Door in lid 2 naar artikel 33d van de Wgr te verwijzen wordt geregeld dat de voorzitter het Recreatieschap Twente in en buiten rechte vertegenwoordigt en deze vertegenwoordiging aan anderen kan opdragen. Daarnaast kunnen de voorzitter en/of diens plaatsvervanger(s) als kopgroep van het bestuur optreden. Het bestuur legt in het Bevoegdhedenbesluit de bevoegdheden van de kopgroep vast.

Artikelen 7 en 8

Overgenomen van de regeling van Regio Twente.

Artikel 9

Deze bevoegdheden zijn gebaseerd op artikel 33b van de Wgr.

Artikel 12

Hiermee is invulling gegeven aan het bepaalde in de artikel 10, lid 5 van de Wgr. Dit artikel is naar model van de werkgroep organisatierecht. Het artikel komt tegemoet aan de wens van de raden naar flexibiliteit en niet het gevoel te hebben te moeten tekenen bij het kruisje.

Artikel 13

Hiermee is invulling gegeven aan het bepaalde in de artikel 10, lid 7 van de Wgr. Dit artikel is overeenkomstig het model van de werkgroep organisatierecht.

Artikel 16

Hiermee wordt invulling gegeven aan het bepaalde in de artikelen 16, leden 1 en 2 en artikel 17, lid 3 van de Wgr. Bij de wijziging van de Wgr is aan de informatiestromen tussen raad en bestuur van de gemeenschappelijke regeling een nieuwe stroom toegevoegd namelijk de actieve informatieplicht van het bestuur aan de raden.

De huidige informatiestromen kunnen als volgt worden weergegeven:

1. Het collegelid heeft als lid van het bestuur een actieve en passieve informatieplicht naar de gemeenteraad (artikel 169 Gemeentewet). Dit geldt ook voor het handelen als bestuurslid van een GR;

2. Leden van de raad kunnen het bestuur van de gemeenschappelijke regeling om inlichtingen vragen (artikel 17 Wgr) waarop het bestuur verplicht is te antwoorden (passieve informatieplicht);
3. Aan artikel 17 is een nieuw lid toegevoegd dat regelt dat het bestuur de raden alle inlichtingen geeft die zij nodig hebben (actieve informatieplicht).

Het is lastig te bepalen om welke informatie het bij de actieve informatieplicht kan gaan, want het gaat om het brede begrip 'voor de uitoefening van hun taken'. Het moet gaan om een aanvulling op de al bestaande informatiestromen. Ook moet duidelijk blijven dat het hier niet gaat over een verantwoordingsplicht. De formele besluitvormings- en verantwoordingslijnen blijven ongewijzigd. De eerste verantwoordelijkheid voor het informeren van de raad blijft bij het bestuurslid. In dit verband is het denkbaar dat de informatie die de raden op grond van de Wgr en de Gemeentewet al van hun bestuurslid ontvangen, wordt aangevuld met informatie over inhoudelijke onderwerpen, passend bij de controlerende en kaderstellende rol van de raden.

Bij de invulling van de actieve informatieplicht wordt o.a. gebruik gemaakt van een communicatieplatform (extranet).

Artikel 17

Hiermee is invulling gegeven aan het bepaalde in de artikel 16, lid 3 van de Wgr. Colleges wijzen uit hun midden ieder een vertegenwoordiger aan in het bestuur (artikel 7, lid 1 van de regeling). Deze is verantwoording schuldig aan de raad voor het door hem gevoerde bestuur (artikel 17 lid 1 van de regeling). De raad is kaderstellend voor het eigen gemeentelijk beleid, wat leidend is voor het optreden van het college en het collegelid in het bestuur. Een bestuurslid kan niet worden aangesproken op het uiteindelijke bestuursbesluit, maar slechts op zijn eigen handelen. Is er bij de besluitvorming in het bestuur geen sprake van consensus dan wordt gestemd met meerderheid van stemmen (artikel 10, lid 2 en lid 3 van de regeling).

Artikelen 19 t/m 22 (Financiële bepalingen)

De regels over de begroting staan in artikel 34 en artikel 35 van de Wgr. In artikel 34 van de Wgr is de bevoegdheid rechtstreeks bij wet aan het bestuur toegekend. Zodra het bestuur de begroting vaststelt zijn de daarin opgenomen bijdragen van de gemeente verplichte uitgaven (artikel 10a Wgr en artikel 193 Gemeentewet). Weigert de raad deze verplichtingen op de gemeentebegroting te zetten dan kunnen gedeputeerde staten, als toezichthouder, ingrijpen (artikel 194 en 195 Gemeentewet).

Aan de begroting gaat de kadernota (of hoofdlijnenbrief/ ontwikkelingsbrief genaamd) vooraf.

Overeenkomstig de op Twents niveau afgesproken werkwijze ziet de P&C-cyclus van Recreatieschap Twente er als volgt uit:

- Recreatieschap Twente stuurt voor 15 januari (t-1) een kadernota aan de deelnemers. De nota gaat informatief naar de gemeenteraden. In de kadernota worden de algemene financiële en beleidsmatige kaders opgenomen. De kadernota is in compacte vorm en op hoofdlijn.
- Recreatieschap Twente stuurt vóór 8 april (in de 1e week van april) de ontwerpbegroting aan de gemeenteraden. Gemeenteraden hebben vervolgens 12 weken na de 1e week van april de gelegenheid een zienswijze over de ontwerpbegroting in te dienen bij het bestuur.
- Het bestuur geeft de gemeenteraden medio juni – medio juli een schriftelijke reactie op de ingekomen zienswijzen. De begroting incl. zienswijzen wordt vervolgens voorgelegd aan het bestuur voor definitieve vaststelling. De begrotingsvergadering van het bestuur wordt ingepland direct voor of na het zomerreces.

Artikel 19

Hiermee wordt geregeld dat op (technische) begrotingswijzigingen die de gemeentelijke bijdrage niet verhogen, niet de zienswijzeprocedure van toepassing is.

Artikel 20

Deze bepaling bevat de financiële verdeelsleutel tussen gemeenten in de begroting. Door de gemeentelijke bijdrage te bepalen op het inwonersaantal per 1 januari sluit deze aan bij de gebruikelijke kostenverdeling.

Artikel 22

Deze bepaling is opgenomen omdat in het verleden is gebleken dat banken dit als voorwaarde stellen.

Artikel 24

De Wgr bepaalt dat deelnemers aan een gemeenschappelijke regeling eventuele geschillen ter beslechting aan gedeputeerde staten kunnen voorleggen. Het is in de samenwerkingspraktijk echter gebruikelijk te proberen het geschil eerst via een 'interne' procedure op te lossen.

Artikelen 25 t/m 30 (Toetreding, uittreding, wijziging, opheffing)

Deze artikelen zijn hernummerd in verband met het vervallen van het artikel over de Overijsselse Ombudsman en het invoegen van de artikelen over de uittredingsregeling.

Wijziging, opheffing, toetreding, uittreding en vereffening zijn verplicht te regelen onderwerpen op grond van artikel 9, lid 1 van de Wgr.

Artikel 26 t/m 29

Een GR houdt bepalingen in omtrent de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden en de gevolgen van uittreding, waaronder bepalingen omtrent de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon en de deelnemende gemeenten (art. 9 lid 1 Wgr). De nieuwe artikelen 26 t/m 29 zijn enerzijds gebaseerd op het model van de werkgroep organisatierecht. Daarnaast is als voorbeeld gebruikt de 'Algemene regels voor uittreding uit de Gemeenschappelijke regeling Metropoolregio Rotterdam Den Haag 2014, Metropoolregio Rotterdam Den Haag' gepubliceerd op 22 juli 2019.

In de vergadering van 13 februari 2025 heeft het bestuur van Recreatieschap Twente ingestemd met de volgende kaderstellende uitgangspunten om te komen tot een uittredingsregeling:

1. Het opnemen van een heroverwegingsmogelijkheid middels de tussenstap van een 'voornemen tot uittreding' en een 'ontwerp-uittredingsplan':

Het ontwerp-uittredingsplan omvat alle consequenties die samenhangen met uittreding van een deelnemer. Afhankelijk van de uitkomsten van dit uittredingsplan, kan het voor een uittredende deelnemer aanleiding zijn om uittreding in heroverweging te nemen. Zodoende heeft het bestuur besloten om een keuzemoment te creëren voor de uittredende deelnemer om af te kunnen zien van definitieve uittreding.

Procedure tot uittreden in het kort:

1. Het college van desbetreffende gemeente maakt het voornemen tot uittreding schriftelijk bekend bij het bestuur van Recreatieschap Twente zonder een besluit te nemen;
2. Na ontvangst van de kennisgeving stelt het bestuur in overeenstemming met de voorgenomen uitreder onafhankelijke deskundigen aan die een ontwerp-uittredingsplan opstellen waarin alle consequenties van uittreden worden benoemd;
3. Na een optionele zienswijzeprocedure (artikel 12) wordt het ontwerp-uittredingsplan vastgesteld, waarna er een bedenktijd komt van 3 maanden voor de uittredende gemeente;
4. Na ontvangst van het besluit tot uittreding stelt het bestuur het definitieve uittredingsplan vast;
5. De kosten voor het opstellen van het plan zijn voor rekening van de deelnemer die het voornemen heeft tot uittreding.

2. Het toevoegen van een minimale periode van vijf jaren na toetreding als deelnemer:

Op 1 januari 2022 is Recreatieschap Twente opgericht als zelfstandige uitvoeringsorganisatie. Om een gezonde en toekomstbestendige organisatie op te kunnen zetten, is het Recreatieschap sinds de oprichting drukdoende met het neerzetten van een nieuwe organisatiestructuur, het voldoen aan de opgelegde taakstelling, het efficiënter inzetten van personeel en het overzichtelijker maken van de begroting en jaarrekening passend bij deze nieuwe organisatiestructuur. Bovendien zijn er de afgelopen periode diverse toekomstvisies vastgesteld.

De kleine organisatieomvang en de externe lening voor de koopsom maken de organisatie financieel kwetsbaar. Door een minimale periode van vijf jaren na toetreding op te nemen, geven de deelnemers het Recreatieschap de kans om de continuïteit van de organisatie te kunnen borgen en haar meerwaarde voor Twente aan te kunnen tonen.

3. De kosten die samenhangen met de uittreding zoals bedoeld in artikel 28 lid 2 onder a inzichtelijk maken over een periode van minimaal 5 en maximaal 10 jaren.
Het bestuur heeft gekozen voor een bandbreedte van minimaal 5 en maximaal 10 jaren. Beide uitersten komen in de praktijken van langjarige investeringen en ruimtelijke ordening regelmatig voor. Mocht de situatie van een voorgenomen uittreding zich voordoen dan kunnen de externe deskundigen binnen deze bandbreedte de meest passende termijn bepalen.
4. De noodzaak tot aanpassing van de regeling na uittreding.
Uittreding van een deelnemer noodzaakt tot aanpassing van de gemeenschappelijke regeling. De deskundigen maken in het ontwerp-uittreidingsplan inzichtelijk om welke aanpassingen het gaat. Dit voorstel wordt vervolgens samen met het ontwerp-uittreidingsplan aangeboden.
5. De geschillenregeling van de regeling van toepassing verklaren.
De geschillenregeling van artikel 24 van de Regeling Recreatieschap Twente moet worden gevolgd voordat een procedure op grond van artikel 28 van de Wgr kan worden gestart. Dit artikel bepaalt dat de geschillen worden voorgelegd aan Gedeputeerde Staten van de provincie.

In de vergadering van 16 oktober 2025 heeft het bestuur er als kaderstellend uitgangspunt mee ingestemd dat ook de uittreedsom wordt berekend over een overgangperiode van minimaal 5 en maximaal 10 jaren, te rekenen vanaf de inwerkingtreding van de uittredingsregeling. Aangenomen wordt dat deze regeling op of omstreeks 1 januari 2027 in werking treedt. Daarvan uitgaand is de overgangperiode gesteld op 10 jaar vanaf 1 januari 2027 en 5 jaar vanaf 1 januari 2032, waarbij de overgangperiode in de tussenliggende vijf jaren jaarlijks met één jaar wordt verminderd.

Artikel 31

In artikel 31 is de evaluatiebepaling als zelfstandig artikel opgenomen.

Artikel 32

In artikel 32 is voorzien dat de verordeningen en besluiten van algemene strekking van Regio Twente/Openbaar Lichaam Gezondheid op 1 januari 2022 zijn 'meegegaan' naar Recreatieschap Twente totdat deze zijn vervangen.

In 2022 is een overdrachtsovereenkomst gesloten. Daarmee zijn alle roerende en onroerende zaken, contractuele rechten en verplichtingen, medewerkers en informatievoorziening van de voormalige afdeling Recreatieve Voorzieningen van Regio Twente per 1 januari 2022 tegen betaling van een koopsom overgegaan naar Recreatieschap Twente.

Artikel 33

In de ontwerpversie 1.92 van de gewijzigde regeling is ervan uitgegaan dat de definitieve wijziging (2.0) op of omstreeks 1 januari 2027 in werking treedt. Mocht de inwerkingtreding substantieel later plaatsvinden – één jaar of meer later – dan moeten de in artikel 27 lid 3 en artikel 33 genoemde jaartallen 2027 en 2032 hieraan worden aangepast of althans worden gelezen als verschoven met de duur van de vertraging per heel kalenderjaar.

Was-wordt-lijst wijzigingen Regeling Recreatieschap Twente – versie 1.92
Ontwerptekst t.b.v. BO Recreatieschap Twente 9 april 2026

Artikel	Oude tekst	Nieuwe tekst
	HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN	HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN
1, sub a	Artikel 1 Begripsbepalingen In deze regeling wordt verstaan onder: a. regeling: de bedrijfsvoeringsorganisatie Recreatieschap Twente;	Artikel 1 Begripsbepalingen In deze regeling wordt verstaan onder: a. regeling: de onderhavige Regeling Recreatieschap Twente;
	HOOFDSTUK 4 BESTUUR	HOOFDSTUK 4 BESTUUR
6, lid 1 en nieuw lid 6	Artikel 6 Bestuur 1. Het Recreatieschap Twente heeft een bestuur.	Artikel 6 Bestuur 1. Recreatieschap Twente heeft een bestuur. 6. De voorzitter en/of diens plaatsvervanger(s) kan (kunnen) optreden als kopgroep van het bestuur. De bevoegdheden van de kopgroep zijn vastgelegd in het Bevoegdhedenbesluit Recreatieschap Twente.
9, sub f en i	Artikel 9 Bevoegdheden bestuur Het bestuur is in ieder geval bevoegd: f. De zorg, voor zover die niet aan anderen toekomt, voor de controle op het geldelijke beheer en de boekhouding; i. Het vaststellen van de plannen en voorwaarden van aanbesteding van werken en leveranties ten behoeve van Recreatieschap Twente.	Artikel 9 Bevoegdheden bestuur Het bestuur is in ieder geval bevoegd: f. Tot de zorg, voor zover die niet aan anderen toekomt, voor de controle op het geldelijke beheer en de boekhouding; i. Tot het vaststellen van de plannen en voorwaarden van aanbesteding van werken en leveranties ten behoeve van Recreatieschap Twente.
12, nieuw	-	Artikel 12 Zienswijzen 1. Bij besluiten met een aanzienlijk financieel belang, politiek gevoelige besluiten of beleidsmatige keuzes, besluit het bestuur hoe en wanneer de raden in het besluitvormingsproces betrokken worden. 2. Indien het bestuur besluit dat de raden in het besluitvormingsproces om zienswijzen zullen worden gevraagd, dan is op de zienswijzeprocedure artikel 35, eerste tot en met vierde lid van de wet van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat de termijn acht weken bedraagt. 3. Onverminderd het bepaalde in lid 2, worden raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid gesteld op besluiten van het bestuur voorafgaand zienswijzen naar voren te brengen als een meerderheid van de raden van de deelnemende gemeenten hierom verzoekt.
13, nieuw	-	Artikel 13 Inspraak Bij de totstandkoming van (eigen) beleid kan aan ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden inspraak worden verleend. Hiertoe stelt het bestuur een verordening vast.

Artikel	Oude tekst	Nieuwe tekst
12 -> 14	Artikel 12 Commissies	Artikel 14 Commissies
13 -> 15	Artikel 13 Ambtelijke organisatie	Artikel 15 Ambtelijke organisatie
	HOOFDSTUK 6 INFORMATIE- EN VERANTWOORDINGSPLICHT	HOOFDSTUK 6 INFORMATIE- EN VERANTWOORDINGSPLICHT
14,15,16 -> 16, nieuw	<p>Paragraaf 1 Tussen Recreatieschap Twente en deelnemende gemeenten</p> <p>Artikel 14 Actieve informatieplicht Het bestuur verstrekt de raad ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door hem gevoerde en te voeren bestuur nodig is.</p> <p>Artikel 15 Passieve informatieplicht</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het bestuur verstrekt aan de raad de door één of meer leden daarvan overeenkomstig het reglement van orde van die raad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang. 2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij het betreffende orgaan. 3. Het betreffende orgaan verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek. <p>Paragraaf 2 Tussen lid bestuur en gemeenteraad</p> <p>Artikel 16 Actieve informatieplicht</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een lid van het bestuur voorziet de raad van zijn gemeente van alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het lid in het bestuur gevoerde en te voeren bestuur noodzakelijk is. 2. Het college verleent daartoe de nodige medewerking door onder meer tijdig de agenda's van vergaderingen van het bestuur ter inzage te leggen voor de raad. 3. Een lid van het bestuur geeft de raad van zijn gemeente de door één of meer leden daarvan, overeenkomstig het reglement van orde van die raad verlangde inlichtingen waarvan het verstrekken niet in strijd is met het openbaar belang. 	<p>Artikel 16 Informatieplicht</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een verzoek om inlichtingen wordt schriftelijk ingediend bij het bestuur. 2. Het betreffende bestuur geeft de raden de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen: <ol style="list-style-type: none"> a. binnen één maand na ontvangst van het verzoek; en b. overeenkomstig het reglement van orde van die raad voor zover dit niet in strijd is met het openbaar belang. 3. Een lid van het bestuur geeft het college dat hem heeft aangewezen en de raad van zijn gemeente mondeling of schriftelijk de door een of meer leden van het college onderscheidenlijk de raad gevraagde inlichtingen, op de in die gemeente gebruikelijke wijze. 4. Inlichtingen als bedoeld in artikel 17, tweede lid van de wet, worden mondeling, schriftelijk of digitaal verstrekt.
	HOOFDSTUK 7 FINANCIËLE BEPALINGEN	HOOFDSTUK 7 FINANCIËLE BEPALINGEN
19	<p>Artikel 19 Begrotingswijziging Als begrotingswijzigingen, waarop het bepaalde in de laatste zin van artikel 35, lid 5, van de wet van toepassing is, worden aangewezen die, welke niet leiden tot een verhoging van de deelbijdragen van de deelnemende gemeenten.</p>	<p>Artikel 19 Begrotingswijziging Op begrotingswijzigingen die niet leiden tot een verhoging van de gemeentelijke bijdragen, is artikel 35, eerste, derde en vierde lid van de wet niet van toepassing.</p>

Artikel	Oude tekst	Nieuwe tekst
20, titel, leden 2 en 4	<p>Artikel 20 Betalingstermijn geraamde bijdrage</p> <p>2. De in lid 1 bedoelde bijdrage bestaat uit een bedrag per inwoner van de deelnemende gemeenten voor de instandhouding van Recreatieschap Twente opgenomen vergoeding.</p> <p>4. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 16 januari, 16 april, 16 juli en 16 oktober, telkens een kwart van de in het vorige lid bedoelde bijdrage.</p>	<p>Artikel 20 Bijdrage</p> <p>2. De in lid 1 bedoelde bijdrage wordt berekend op basis en naar rato van het aantal inwoners op 1 januari volgens de meest recente CBS-cijfers.</p> <p>4. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks voor 16 januari, 16 april, 16 juli en 16 oktober, telkens een kwart van de in het eerste lid bedoelde bijdrage.</p>
21, leden 1 en 2	<p>Artikel 21 Verrekening bijdrage</p> <p>1. In de jaarrekening wordt het door elk der deelnemende gemeenten over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen.</p> <p>2. Verrekening van het verschil tussen de op grond van artikel 20, lid 1, verschuldigde bijdrage en het werkelijk verschuldigde vindt plaats terstond na de vaststelling van de jaarrekening.</p>	<p>Artikel 21 Verrekening bijdrage</p> <p>1. In de jaarrekening wordt de door elke deelnemende gemeente over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bijdrage opgenomen.</p> <p>2. Verrekening van het verschil tussen de op grond van artikel 20, lid 1, verschuldigde bijdrage en het werkelijk verschuldigde vindt plaats direct na de vaststelling van de jaarrekening.</p>
22, lid 2 en nieuw lid 3	<p>Artikel 22 Aangaan geldleningen</p> <p>2. De deelnemende gemeenten staan gezamenlijk garant voor de juiste betaling van rente, aflossing, boeten en kosten van de op grond van het in het vorige lid bepaalde opgenomen en op te nemen gelden, zulks op basis hun procentuele bijdrage in de begroting van het betreffende jaar.</p>	<p>Artikel 22 Aangaan geldleningen</p> <p>2. De deelnemende gemeenten staan gezamenlijk garant voor de juiste betaling van rente, aflossing, boeten en kosten van de geldleningen en rekening-courantovereenkomsten op basis van de voor de betreffende activiteit geldende financiële verdeelsleutel.</p> <p>3. De deelnemende gemeenten dragen er zorg voor dat Recreatieschap Twente te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.</p>
	HOOFDSTUK 9 GESCHILLEN EN KLACHTEN	HOOFDSTUK 9 GESCHILLEN EN KLACHTEN
25 oud vervalt	<p>Artikel 25 Externe ombudsman</p> <p>Tot behandeling van verzoekschriften als bedoeld in artikel 9:18 van de Algemene wet bestuursrecht is bevoegd de Stichting De Overijsselse Ombudsman voor zover één van de deelnemende gemeenten eveneens deze stichting als ombudsman heeft aangewezen.</p>	-
	HOOFDSTUK 10 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING, OPHEFFING	HOOFDSTUK 10 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING, OPHEFFING
26 -> 25	Artikel 26 Toetreding	Artikel 25 Toetreding
27 -> 26,27,28 nieuw	<p>Artikel 27 Uittreding</p> <p>1. Een deelnemer kan uittreden door toezending aan het bestuur van een daartoe strekkend besluit van deze deelnemer.</p> <p>2. De uittreding kan, behoudens door het bestuur toe te stane afwijking, slechts</p>	<p>Artikel 26 Voornemen tot uittreding</p> <p>1. Een deelnemer die het voornemen heeft om uit te treden uit de regeling, maakt dit schriftelijk kenbaar bij het bestuur.</p> <p>2. Na ontvangst van de kennisgeving tot voorgenomen uittreding geeft het bestuur, in overleg en overeenstemming met de</p>

Artikel	Oude tekst	Nieuwe tekst
	<p>plaatsvinden tegen 1 januari, doch niet eerder dan tegen 1 januari van het tweede jaar volgende op dat waarin het in lid 1 bedoelde besluit is genomen.</p> <p>3. Het bestuur stelt nadere regels over de uittreding.</p>	<p>voornemende uittredende deelnemer, opdracht aan onafhankelijke externe deskundigen, waaronder ten minste één financieel deskundige en één juridisch deskundige, om een ontwerp-uittredingsplan op te stellen waarin de gevolgen van de mogelijke uittreding in kaart worden gebracht.</p> <p>3. De externe deskundigen leveren het ontwerp-uittredingsplan binnen zes maanden na opdrachtverlening op, tenzij het bestuur en de voornemende uittredende deelnemer schriftelijk anders afspreken.</p> <p>Artikel 27 Ontwerp-uittredingsplan</p> <p>1. De kosten voor het opstellen van het ontwerp-uittredingsplan zijn voor rekening van de deelnemer die het voornemen tot uittreding schriftelijk heeft kenbaar gemaakt.</p> <p>2. Het ontwerp-uittredingsplan geeft ten minste inzicht in:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. alle directe en indirecte kosten over een periode van minimaal vijf en maximaal tien jaren die samenhangen met de uittreding, waarbij als uitgangspunt geldt dat op basis van redelijkheid en billijkheid: <ul style="list-style-type: none"> i. de uittredende deelnemer de (frictie)kosten draagt die het rechtstreekse gevolg zijn van de uittreding inclusief overheadkosten die daarvan het gevolg zijn; ii. bij het bepalen van de uittreedsom acht wordt geslagen op alle schulden en overige verplichtingen van Recreatieschap Twente die bestaan op het tijdstip van uittreden, dit in de verhouding van de verdeling van de gemeentelijke bijdragen in de begroting van het jaar van de opdrachtverlening, voor zover deze verplichtingen niet reeds zijn verdisconteerd in het uittredingsplan; b. de juridische, personele en organisatorische consequenties die direct of indirect samenhangen met de uittreding; c. de consequenties voor de publieke dienstverlening, de consequenties voor de publieke routenetwerken binnen het grondgebied van de uittredende deelnemer en de

Artikel	Oude tekst	Nieuwe tekst
		<p>consequenties voor alle overige publieke (recreatieve/toeristische) voorzieningen met een bovenlokaal karakter, die direct of indirect samenhangen met de uittreding.</p> <p>3. Het ontwerp-uittredingsplan bevat de uittreedsom die betaald moet worden door de uittredende deelnemer. De uittreedsom wordt berekend over een overgangperiode van maximaal tien jaren en minimaal vijf jaren. Deze periode bedraagt tien jaren per 1 januari 2027 en wordt gedurende de daaropvolgende vijf jaren jaarlijks met één jaar verminderd. Met ingang van 1 januari 2032 wordt de uittreedsom berekend over een periode van vijf jaren. Bij het bepalen van de uittreedsom wordt de jurisprudentie in acht genomen.</p> <p>4. Het ontwerp-uittredingsplan maakt tevens inzichtelijk in hoeverre de mogelijke uittreding noodzaakt tot wijziging van de regeling en bevat een inhoudelijk voorstel tot zo'n wijziging.</p> <p>5. Het ontwerp-uittredingsplan en het voorstel tot wijziging van de regeling worden besproken en vastgesteld in het bestuur.</p> <p>Artikel 28 Definitief uittredingsplan en besluit tot uittreding</p> <p>1. Binnen drie maanden na ontvangst van het vastgestelde ontwerp-uittredingsplan maakt de voornemende uittredende deelnemer aan het bestuur bekend of zij definitief uit wil treden middels een daartoe strekkend besluit. De datum van ontvangst van het besluit tot uittreding geldt als datum van opzegging.</p> <p>2. Na ontvangst van het besluit tot uittreding stelt het bestuur bij besluit het definitieve uittredingsplan vast. Voor zover daar een geschil over bestaat, is de geschillenregeling zoals opgenomen in artikel 24 van de regeling onverkort van toepassing.</p> <p>3. In het definitieve uittredingsplan is een voorstel vastgelegd op welke manier en met welke inhoud de regeling aangepast wordt, met inachtneming van artikel 29 van de regeling.</p> <p>4. Uittreding is niet mogelijk gedurende de eerste vijf jaren na toetreding van de deelnemer tot de regeling.</p> <p>5. Uittreding vindt plaats per 1 januari, met inachtneming van een opzegtermijn van twee kalenderjaren.</p>

Artikel	Oude tekst	Nieuwe tekst
28 -> 29, leden 1 en 2 en nieuw lid 4	<p>Artikel 28 Wijziging</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deze regeling kan worden gewijzigd bij daartoe strekkende besluiten van alle deelnemers. 1. Indien het bestuur wijzigingen in de regeling wenselijk acht, doet het een daartoe strekkend voorstel aan de deelnemers. 2. Het bepaalde in de voorgaande leden is niet van toepassing op een wijziging van de regeling die uitsluitend betrekking heeft op aanpassingen aan veranderde wettelijke bepalingen. Tot dergelijke wijzigingen kan worden besloten door middel van een besluit van het bestuur met een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. 	<p>Artikel 29 Wijziging</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het bestuur en de deelnemers kunnen voorstellen doen tot wijziging van de regeling. 2. De regeling kan worden gewijzigd bij unaniem besluit van de deelnemers, met inachtneming van artikel 1, tweede tot en met vierde lid van de wet. 3. Het bepaalde in de voorgaande leden is niet van toepassing op een wijziging van de regeling die uitsluitend betrekking heeft op aanpassingen aan veranderde wettelijke bepalingen. Tot dergelijke wijzigingen kan worden besloten door middel van een besluit van het bestuur met een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. 4. Een wijziging van de regeling als gevolg van uittreding treedt in werking op de dag nadat de uittreding daadwerkelijk is geëffectueerd.
29 -> 30	<p>Artikel 29 Opheffing</p>	<p>Artikel 30 Opheffing</p>
	<p>HOOFDSTUK 11 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN</p>	<p>HOOFDSTUK 11 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN</p>
31, lid 3 -> 31, titel en leden 1 en 2	<p>Artikel 31 Citeerwijze en inwerkingtreding</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. De regeling wordt uiterlijk een maand voorafgaande aan het eind van elke zittingsperiode van de gemeenteraad geëvalueerd, voor het eerst in 2026. Deze evaluatie geschiedt door het bestuur, gehoord de raden. 	<p>Artikel 31 Evaluatie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het bestuur evalueert de regeling in het jaar voorafgaand aan de reguliere gemeenteraadsverkiezingen. 2. Het bestuur bepaalt de manier waarop de evaluatie plaatsvindt. Op de betrokkenheid van de raden is artikel 12 van de regeling van overeenkomstige toepassing.
30 -> 32 titel en leden 1 en 2	<p>Artikel 30 Overnemen verordeningen, overdracht rechten en plichten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De verordeningen en andere besluiten, vastgesteld door het algemeen bestuur van Regio Twente en/of Openbaar Lichaam Gezondheid, blijven van kracht en worden geacht te zijn vastgesteld onder de huidige regeling, totdat hierin op andere wijze wordt voorzien. 2. De Regio Twente/OLG draagt per 1 januari 2022 de rechten en verplichtingen van Regio Twente/OLG over aan BVR Recreatieschap Twente, een en ander – voor zover van toepassing – overeenkomstig een door het dagelijks bestuur vastgesteld overdrachtsplan. 	<p>Artikel 32 Overgangsbepaling</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De verordeningen en andere besluiten, vastgesteld door het algemeen bestuur van Regio Twente en/of Openbaar Lichaam Gezondheid, blijven vanaf 1 januari 2022 van kracht en worden geacht te zijn vastgesteld onder de huidige regeling, totdat hierin op andere wijze is voorzien. 2. Besluiten van het bestuur van Recreatieschap Twente op grond van voorgaande versies van deze regeling, gelden als besluiten genomen mede krachtens deze regeling.
31, leden 1 en 2 -> 33, leden 1 en 2	<p>Artikel 31 Citeerwijze en inwerkingtreding</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2022 en wordt aangehaald voor onbepaalde tijd. 2. De regeling kan worden aangehaald als “Regeling Recreatieschap Twente”. 	<p>Artikel 33 Citeerwijze en inwerkingtreding</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De regeling kan worden aangehaald als “Regeling Recreatieschap Twente”. 2. De gewijzigde regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking, voor het eerst op of omstreeks 1 januari 2027.