

ARTIKEL 35
SCHRIFTELIJKE VRAGEN

Naam lid van de Raad	Linda Wissink
Fractie	Volt
Datum	25 januari 2024
Datum van beantwoording (3 weken na ontvangst)	15 februari 2024
Onderwerp	Engelstalige landingspagina verkiezingen juni 2024

Svp in het beantwoordingsformulier zowel de vragen als de toelichtende tekst van de vragensteller overnemen!

Geacht college,

Op 6 juni 2024 stemmen we voor het Europees Parlement. Europeanen die woonachtig zijn in Enschede mogen ook hun stem uitbrengen tijdens deze verkiezingen.

De Enschedese inwoners zonder Nederlands paspoort die wel stemgerechtigd zijn, ontvangen niet automatisch een stempas in de brievenbus. Zij moeten hiervoor eenmalig een formulier invullen (het Y-32 formulier). Enschedese inwoners met een andere nationaliteit die hun stem voor het Europees Parlement willen uitbrengen, moeten zich voor 23 april 2024 registreren middels dit formulier.

Een sterke democratie gaat hand in hand met een hoge opkomst voor alle verkiezingen, dus ook voor de aankomende Europese verkiezingen. Drempels moeten volgens ons zo veel als mogelijk weggenomen worden. Volgens ons draagt de gemeente hier verantwoordelijkheid. Het is daarom belangrijk dat de gemeente duidelijke en volledige informatie naar buiten brengt voor haar inwoners over het stemproces rondom de Europese verkiezingen.

Over deze procedure staat geen enkele informatie op de Nederlandstalige website van de gemeente Enschede. Sterker nog, op de Engelstalige noch Duitstalige landingspagina staat enige informatie rondom verkiezingen.

Naar aanleiding van bovenstaande heeft de Volt fractie de volgende vragen aan het college:

1. Deelt de gemeente de mening van Volt dat ze verantwoordelijkheid draagt voor het activeren van Europeanen in Enschede, zodat zij zich registreren als kiezer en gaan stemmen bij de Europese verkiezingen?
 - a. Zo nee, waarom niet?
 - b. Zo ja, welke concrete acties is het college voornemens te ondernemen in het kader van deze verantwoordelijkheid?
2. Ziet het college een mogelijkheid om een actieve campagne op te zetten die Europeanen in Enschede stimuleert om zich te registreren als kiezer en te gaan stemmen bij de aankomende Europese verkiezingen?



3. Was het college op de hoogte van de ontbrekende informatie over de aanstaande verkiezingen op de Nederlandstalige, Engelstalige en Duitstalige landingspagina's? Zo ja, op welk moment zouden deze pagina's worden voorzien van de juiste, actuele informatie?
4. Is het mogelijk om de Engelstalige landingspagina omtrent verkiezingen zo snel mogelijk, maar uiterlijk op vrijdag 8 maart (6 weken nadat dat deze vragen zijn ingediend), te voorzien van actuele informatie, waaronder:
 - a. De datum van de Europese Parlementsverkiezing
 - b. Uitleg en instructies voor het registreren als kiezer voor deze verkiezingen, inclusief het adres waarnaar het ingevulde Y-32 formulier gestuurd kan worden
 - c. Een link naar de website van de Rijksoverheid waarop het Y-32 formulier en een begeleidende brief in meerdere talen is te downloaden (zie <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2021/11/03/vertalingen-model-y-32-duits-engels-frans-met-begeleidende-brief>)
 - d. Een duidelijke vermelding van de deadline dat het ingevulde formulier door de gemeente moet zijn ontvangen (23 april 2024)

Met vriendelijke groet,
Linda Wissink
Volt

Artikel 35 – Schriftelijke vragen

2. Ieder lid van de raad kan schriftelijke vragen aan het college of de burgemeester stellen. Onder schriftelijke vragen worden ook verstaan vragen die via e-mail worden ingediend.
3. Schriftelijke vragen worden kort en duidelijk geformuleerd. De vragen kunnen van een toelichting worden voorzien.
4. De vragen worden ingediend bij de voorzitter van de Raad. Deze draagt er zorg voor dat de vragen zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige leden van de Raad en van het College of de burgemeester worden gebracht.
5. Beantwoording vindt schriftelijk of via e-mail plaats, zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen drie weken na ontvangst van de vragen. Indien beantwoording niet binnen deze termijn kan plaatsvinden, stelt de gemeentesecretaris de vragensteller hiervan gemotiveerd in kennis, waarbij de termijn wordt aangegeven waarbinnen beantwoording zal plaatsvinden. Dit bericht wordt behandeld als een antwoord.
6. Antwoorden worden door het verantwoordelijk lid van het college of door de burgemeester aan de griffie gezonden, die ze terstond aan de leden van de Raad toezendt.
7. De vragensteller kan in de eerstvolgende vergadering van de raad na de behandeling van de agendapunten nadere inlichtingen vragen over het door het college of de burgemeester gegeven antwoord, tenzij de Raad anders beslist.