

Gemeentebblad van Enschede

De Raad van de gemeente Enschede,
gelezen het voorstel van Burgemeester en Wethouders van 24 mei 1988, afdeling az, nr.97848,

b e s l u i t

bijgaande subsidieverordening ten behoeve van ouderenorganisaties conform vast te stellen en met
ingang van 1989 in werking te doen treden

VERORDENING REGELENDE HET VERLENEN VAN SUBSIDIE AAN OUDERENORGANISATIES

BEGRIPSBEPALING

Artikel 1

- a Ouderenorganisatie: een rechtspersoon dan wel een groep van natuurlijke personen, die krachtens deze verordening subsidie ontvangt of wenst te ontvangen.
- b Werkplan: het door de organisatie volgens de richtlijnen van Burgemeester en Wethouders vastgestelde plan, waarin de in het betrokken jaar uit te voeren activiteiten worden vermeld.
- c Jaarverslag: het jaarlijks door de organisatie op te stellen inhoudelijke verslag waarin de evaluatie van de in het afgelopen jaar uitgevoerde activiteiten worden vermeld.

SUBSIDIE

Artikel 2

- 1 Burgemeester en Wethouders kunnen aan een ouderenorganisatie subsidie verlenen voor:
 - a het ontplooiën van activiteiten, gericht op integratie, emancipatie, participatie en het bevorderen van sociale contacten;
 - b het kunnen beschikken over een accommodatie, voor zover noodzakelijk voor het in stand houden van sociëteiten;
 - c kosten voor het in stand houden van een organisatie ten behoeve van voorgestelde doelen.
- 2 Voor het genoemde in lid 1 kan subsidie worden verleend voor zover;
 - a de benodigde gelden zijn opgenomen in de gemeentebegroting;
 - b de organisatie overigens voldoet aan het bepaalde bij of krachtens deze verordening.
- 3 Subsidie wordt verleend voor de periode van maximaal 1 kalenderjaar. Aan deze subsidie kunnen geen rechten voor volgende jaren worden ontleend.

BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN HET AANVRAGEN VAN SUBSIDIE

Artikel 3

- 1 De organisatie dient een subsidie-aanvraag in vóór uiterlijk 1 mei van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie wordt gevraagd, tenzij door Burgemeester en Wethouders een andere datum wordt vastgesteld.
- 2 Bij het aanvragen van subsidie zendt het bestuur van een organisatie aan Burgemeester en Wethouders:
 - a een begroting, waarin aannemelijk wordt gemaakt dat met inbegrip van het gemeentelijk subsidie de nodige financiële middelen ter beschikking staan om de beoogde activiteiten uit te voeren en een sluitende begroting kan worden verkregen;
 - b een werkplan dat in ieder geval een overzicht van activiteiten bevat, waarin wordt aangegeven:
 - doelstelling en doelgroep van de activiteiten;
 - de aard en omvang van de activiteiten;
 - de middelen, waarmee de activiteiten worden uitgevoerd.
- 3 Burgemeester en Wethouders kunnen nadere richtlijnen geven ten aanzien van de inrichting en inhoud van de begroting en het werkplan.
- 4 Indien een organisatie subsidie vraagt voor een incidentele of experimentele activiteit die niet was te voorzien ten tijde van de vaststelling van de gemeentebegroting, kan, behoudens bijzondere omstandigheden, de aanvraag schriftelijk bij Burgemeester en Wethouders worden ingediend tot 2 maanden voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt. De vorige leden van dit artikel zijn zoveel mogelijk op deze aanvraag van toepassing.

Artikel 4

- 1 Er wordt géén subsidie verleend ten behoeve van dat deel van de kosten, waarin langs andere weg door Rijk, provincie, gemeente of anderszins kan worden gesubsidieerd.
- 2 Voor een subsidie op grond van deze verordening komen in elk geval niet in aanmerking:
 - a activiteiten met een commercieel karakter;
 - b strikt religieuze activiteiten;
 - c partij-politieke activiteiten.

BIJZONDERE BEPALINGEN OUDERENBONDEN

Artikel 5

Voor de uitvoering van activiteiten, zoals bedoeld in artikel 2, lid 1, onder a kan subsidie worden verleend voor zover die activiteiten zijn opgenomen in een werkplan.

Artikel 6

Subsidiabel zijn:

- 1 Activiteitenkosten: kosten van in het werkplan opgenomen activiteiten, voor zover die door Burgemeester en Wethouders zijn goedgekeurd.
Niet tot de subsidiabele kosten van activiteiten worden gerekend:
 - a de kosten van verkoopartikelen, van buffetexploitatie en van acties en activiteiten met het doel inkomsten te verwerven;
 - b de kosten voor consumpties, tractaties en rookartikelen;
 - c de kosten van maaltijden bij landelijke bijeenkomsten, excursies en dergelijke;
 - d de kosten van geschenken, attenties en dergelijke tenzij deze naar het oordeel van Burgemeester en Wethouders dienen ter vervanging van een honorarium voor verrichte diensten;
 - e de kosten van festiviteiten, waarvoor Burgemeester en Wethouders tevoren geen goedkeuring hebben verleend;
 - f afschrijvingen op kostbare apparatuur.
- 2 Organisatiekosten: onder organisatiekosten worden verstaan:
 - a bureaunkosten (porti, telefoon);
 - b drukwerk, stencilwerk en fotokopieerwerk;
 - c bestuurskosten.Subsidie voor organisatiekosten is aan een maximum gebonden en is gebaseerd op de grootte van de organisatie. Als normen worden gesteld:
 - tot 750 leden een maximumbedrag van € 345,--;
 - 750 leden of meer: € 0,46 per lid, met een maximum van € 1.380,-- per organisatie.

BIJZONDERE BEPALINGEN SOCIETEITEN

Artikel 7

- 1 Voor subsidiëring van sociëteiten wordt door Burgemeester en Wethouders als voorwaarde gesteld dat zij aangesloten zijn bij het stedelijk samenwerkingsverband van Enschedese sociëteiten voor ouderen.
- 2 Uitbreiding van het aantal sociëteiten behoeft goedkeuring van Burgemeester en Wethouders.

Artikel 8

Subsidiabel zijn:

- 1 Huisvestingskosten: kosten van het huren van accommodatie ten behoeve van sociëteiten als bedoeld in artikel 7, lid 1. Daarbij is het volgende van toepassing:
 - a de door of namens het sociëteitsbestuur aan te gane overeenkomsten tot huur dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan Burgemeester en Wethouders;
 - b stijging van huurprijzen dient beperkt te blijven tot de van gemeentewege gehanteerde tariefstijgingen;
 - c subsidie in de huisvestingskosten wordt verstrekt voor het huren van accommodatie voor maximaal eens per week. In bijzondere gevallen kunnen Burgemeester en Wethouders afwijken van deze norm.

- 2 Activiteitenkosten: kosten van activiteiten ten behoeve van sociëteiten, als bedoeld in artikel 7, lid 1, waarbij als norm wordt gehanteerd een door Burgemeester en Wethouders vastgesteld bedrag per sociëteit per jaar.
- 3 Organisatiekosten: onder organisatiekosten worden verstaan:
 - a bureaunkosten (porti, telefoon);
 - b drukwerk, stencilwerk en fotokopieerwerk;
 - c bestuurskosten.Voor subsidie voor organisatiekosten komt slechts in aanmerking de stedelijke organisatie van ouderensociëteiten. Subsidie is aan een maximum gebonden en is afhankelijk van het aantal aangesloten sociëteiten.
Als norm wordt gehanteerd: € 345,-- voor elke 10 sociëteiten tot een maximumbedrag van € 1.380,--.

BIJZONDERE BEPALINGEN OVERIGE OUDERENORGANISATIES

Artikel 9

Onder nadrukkelijke verwijzing naar artikel 2, lid 2 kan een nader door Burgemeester en Wethouders te bepalen bijdrage worden verleend in de kosten van de in artikel 2, lid 1 genoemde onderdelen, te weten:

- a activiteitenkosten;
- b huisvestingskosten;
- c organisatiekosten.

VERPLICHTINGEN VAN DE GESUBSIDIEERDE

Artikel 10

- 1 Ten behoeve van de definitieve vaststelling van het subsidie zendt de gesubsidieerde vóór 1 september na afloop van het boekjaar de jaarstukken, waaronder:
 - een balans met toelichting;
 - de staat van baten en lasten met toelichting;
 - het jaarverslagter goedkeuring aan Burgemeester en Wethouders in, die daarna met inachtneming van de daarvoor door de Raad gegeven voorschriften het bedrag van het subsidie vaststellen.
- 2 Indien het subsidie een door Burgemeester en Wethouders te bepalen bedrag te boven gaat dient een accountantsverklaring, samengesteld door een door Burgemeester en Wethouders aanvaarde accountant, bij de jaarstukken te worden overgelegd.
- 3 Burgemeester en Wethouders kunnen bepalen dat nadere gegevens moeten worden verstrekt of dat met minder dan de in het eerste lid genoemde gegevens kan worden volstaan.
- 4 In afwijking van het gestelde in de vorige leden kunnen Burgemeester en Wethouders bepalen dat ouderenorganisaties, aan wie een incidenteel of experimenteel subsidie is toegekend, de in het eerste lid bedoelde gegevens binnen één maand na afloop van de gesubsidieerde activiteiten verstrekken. In dat geval stellen Burgemeester en Wethouders het definitief subsidiebedrag vast binnen drie maanden na ontvangst van de gegevens.

- 5 Bij niet-tijdige inzending van de in het eerste en tweede lid van dit artikel bedoelde stukken vervalt de aanspraak op subsidie tenzij voor 1 september na afloop van het boekjaar, ten genoegen van Burgemeester en Wethouders aannemelijk wordt gemaakt dat er bijzondere redenen zijn geweest voor de vertraging en Burgemeester en Wethouders uitstel hebben verleend.
- 6 Van alle uitgaven, welke voor subsidie in aanmerking komen, moeten voor zover mogelijk bewijsstukken aanwezig zijn, waaruit de aard van de geleverde goederen of de verrichte diensten duidelijk is.
- 7 Burgemeester en Wethouders kunnen met betrekking tot het financieel verslag en het verslag van de werkzaamheden modellen vaststellen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 11

Het verlenen van subsidie aan ouderenorganisaties vindt plaats met inachtneming van de bepalingen in deze verordening en de daarop van toepassing zijnde bepalingen in de "Verordening algemene subsidievoorwaarden 1967" en de "Subsidieverordening specifiek welzijn 1988", zoals deze zijn of worden gewijzigd.

Bij strijd gelden de bepalingen van deze verordening.

Artikel 12

In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslissen Burgemeester en Wethouders.

Artikel 13

Deze verordening kan worden aangehaald als "Subsidieverordening ouderenorganisaties 1988".

Vastgesteld in de openbare vergadering van 6 juni 1988 en 19 november 2001.

De Secretaris,

De Voorzitter,

M. Bruinsma

H. Wierenga