

Context:

Met dit convenant worden afspraken geformaliseerd en vastgelegd rondom de samenwerking tussen verscheidene ketenpartners in de pijlers Aanpak Woonoverlast, Aanpak personen met verward gedrag, Complexe Multi-Probleem Gezinnen (MPGV) met Veiligheidsproblematiek en Tijdelijk Huisverbod binnen de gemeente Enschede. Uit dit convenant, de werkprocessen, alsmede de verantwoording gegevensdeling, blijkt wie, met welk doel deelneemt aan de samenwerking in de pijlers alsook wie waarover, op welk niveau, regie voert en informatie uitwisselt en aan welke afspraken ketenpartners zich daarbij moeten houden.

Het Convenant Coördinatie Zorg en Veiligheid

De ketenpartners binnen de werkprocessen Tijdelijk Huisverbod, Aanpak Personen met Verward Gedrag, Aanpak Woonoverlast en MPGV in de gemeente Enschede:

- Gemeente Enschede, College van Burgemeester en Wethouders;

verder aangeduid als 'Partner' of 'gemeente', en

- GGD Twente;
- GGZ Mediant;
- Politie Twente, Oost-Nederland;
- Stichting Maatschappelijke Dienstverlening Enschede (waaronder de Wijkteams en Buurtbemiddeling vallen);
- Tactus Verslavingszorg;
- Woningcorporatie Domijn;
- Woningcorporatie De Woonplaats;
- RK. Woningstichting Ons Huis;

hierna afzonderlijk te noemen 'Ketenpartner' en gezamenlijk, inclusief gemeente, te noemen 'Ketenpartners'.

De volgende overwegingen in aanmerking nemende:

1. Meervoudige en complexe sociale problematiek en daarmee samenhangende bedreiging van de veiligheid en de openbare orde maken een intensieve samenwerking tussen de verschillende ketenpartners noodzakelijk.
2. Een slagvaardige aanpak van de ernstige problematiek maakt het noodzakelijk de interventies te richten op het gehele cliëntsysteem, zonder splitsing in personen doelgroepen of leeftijdscategorieën.
3. De ketenpartners steunen het multidisciplinaire samenwerkingsmodel. De gemeente zorgt ervoor dat de samenwerking in de pijlers wordt gefaciliteerd en draagt zorg voor het digitale informatie- en registratiesysteem.
4. Het in te richten overleg "Regiegroep Zorg en Veiligheid" is verantwoordelijk voor de uitvoering en evaluatie van de werkprocessen van de onderdelen van dit convenant. Er zal getracht worden halfjaarlijks overleg te voeren teneinde de samenwerking te evalueren.
5. Uitgangspunt van alle ketenpartners is de eigen verantwoordelijkheid van inwoners voor het oplossen van hun sociale problematiek. Als mensen die verantwoordelijkheid niet kunnen of willen dragen dan wordt de hulp of ondersteuning zodanig vormgegeven dat de verantwoordelijkheid wordt bevorderd of hersteld. Iedere ketenpartner behoudt zijn/haar eigen rol in de ondersteuning van de inwoners van Enschede.

6. De ketenpartners in de samenwerkingsverbanden zijn gehouden aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens (meer specifiek de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG), de Wet Politiegegevens (Wpg) en de materiewetten die gelden voor de partners. De afspraken tussen ketenpartners ten aanzien van het verwerken van persoonsgegevens in de samenwerkingsverbanden zijn vastgelegd in onderhavig convenant, de bijbehorende per pijler opgestelde werkprocessen en de verantwoording gegevensdeling.

Verklaren te zijn overeengekomen:

1. Definities

In dit convenant wordt verstaan onder:

- 1.1 Inwoners met Multi-problematiek: inwoners waarbij (het vermoeden bestaat dat) op meer leefdomeinen problemen spelen en waarbij daarnaast ernstige veiligheidsproblemen spelen die vragen om een integrale aanpak.
- 1.2 Bijzondere persoonsgegevens: persoonsgegevens betreffende iemands ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, geloofsovertuiging, lidmaatschap van een vakbond, gezondheid, seksuele leven en genetische gegevens. Biometrische gegevens worden ook als bijzondere persoonsgegevens aangemerkt wanneer deze worden verwerkt met het oog op de unieke identificatie van een persoon.
- 1.3 Betrokkene: degene van wie de persoonsgegevens worden verwerkt. In het kader van de samenwerking in de pijlers betreft dit veelal de cliënt of het cliëntsysteem.
- 1.4 Casus: een geval of situatie dat of die voldoet aan de criteria om in aanmerking te komen voor behandeling in één van de pijlers van het convenant.
- 1.5 Casusregisseur: een medewerker van één van de ketenpartners die verantwoordelijk is voor de coördinatie binnen een betreffende casus.
- 1.6 Cliënt: een persoon die aangemeld is bij één of meerdere van de pijlers van het convenant.
- 1.7 Cliëntsysteem: een groep personen – bijvoorbeeld een gezin – die is aangemeld bij één of meerdere van de pijlers van het convenant.
- 1.8 Regiegroep Zorg en Veiligheid: overleg waaraan alle convenantketenpartners deelnemen en waarin beslissingen worden genomen en de uitvoering van het convenant en de werkprocessen worden geëvalueerd.
- 1.9 Deelnemer: een partner en haar medewerkers die meewerken aan het plan van aanpak.
- 1.10 Deskundigenadvies: binnen het convenant voorgenomen interventie op casusniveau. Deze is leidend voor alle betrokken organisaties. Formele beslissingen over te nemen maatregelen bij cliënten worden altijd genomen door instellingen, op basis van dit deskundigenadvies.
- 1.11 Interventieteam: team dat samen wordt gesteld indien, als niet tijdig een oplossing gerealiseerd kan worden, opschaling noodzakelijk wordt geacht.
- 1.12 Ketenpartners: ketenpartners die binnen een pijler van het convenant vertegenwoordigd zijn in die betreffende pijler en deel uitmaken van de samenwerking binnen één of meerdere pijlers. In het betreffende werkproces, alsmede de verantwoording gegevensdeling, is aangegeven welke ketenpartners tot welk werkproces behoren.
- 1.13 Ketenregie: vaststellen en zorgdragen voor de uitvoering in een keten van de onderling verbonden diensten en acties onder coördinatie van een casusregisseur, opdat het integrale plan van aanpak wordt uitgevoerd.
- 1.14 Lokaal casusoverleg: een overleg waarin ketenpartners – al dan niet in aanwezigheid van de betrokken cliënten – op casusniveau gegevens uitwisselen over de betrokken individuele inwoners en gezamenlijk een plan van aanpak opstellen.
- 1.15 Medewerker: degene die werkzaam is onder verantwoordelijkheid van een betrokken partner en (indien benodigd) participeert in een lokaal casusoverleg.
- 1.16 Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
- 1.17 Procesmanager: een medewerker van de gemeente die verantwoordelijk is voor de coördinatie/ketenregie binnen de casuïstiek op procesniveau en mandaat heeft een casus op en af

te schalen naar o.a. VeiligheidsHuis (VH), verantwoordelijke bestuurders of naar het interventieteam binnen de 4 gestelde pijlers van dit convenant.

- 1.18 Strafrechtelijke gegevens: persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten.
- 1.19 Verwerken: alle handelingen die men met persoonsgegevens kan verrichten. Denk hierbij aan opslaan, verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken et cetera.
- 1.20 Verwerker: een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- 1.21 Verwerkingsverantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.

Samenwerking Coördinatie Zorg en Veiligheid

2. Doel en functie samenwerking Coördinatie Zorg en Veiligheid

- 2.1 Om bij te dragen aan de algemene veiligheid, het verbeteren van de persoonlijke (leef)situatie en het voorkomen en verminderen van (ernstige) overlast en/of maatschappelijke uitval, wordt door verscheidene ketenpartners samen gewerkt aan (meervoudige en complexe) sociale-, zorg- en veiligheidsproblemen in verschillende samenwerkingsverbanden. Door een combinatie van (bestuurlijke) interventies, zorg en ondersteuning in de richting van de betrokkene(n) wordt hieraan door de ketenpartners vormgegeven.
- 2.2 Om het onder 2.1 geformuleerde doel te bereiken voor een aantal samenwerkingsverbanden is in dit convenant, met bijlagen, de samenwerking van de volgende vier verschillende pijlers nader uitgewerkt:
 - I. Aanpak woonoverlast: middels een sluitende ketenaanpak zo spoedig mogelijk een situatie van woonoverlast oplossen, dan wel verminderen, eventueel met inzet van de bevoegdheden van de burgemeester op basis van de nieuwe wet Woonoverlast.
 - II. Aanpak personen met verward gedrag: het vroegtijdig signaleren van verward gedrag, waardoor personen zo snel mogelijk aan de juiste organisatie kunnen worden gekoppeld, tijdig kan worden voorzien in de juiste en benodigde zorg en ondersteuning, teneinde het risico dat de persoon in kwestie zichzelf of andere schade berokkent tot het minimum te beperken. Indien nodig wordt ketenregie toegevoegd.
 - III. Complexe Multi-probleem gezinnen: *het doel van deze pijler en het werkproces van deze pijler dienen nog nader uitgewerkt te worden.*¹
 - IV. Tijdelijk huisverbod: het voeren van regie op en het uitvoering geven aan de Wet tijdelijk huisverbod.

3. Ketenregie

- 3.1 Uitgangspunt voor samenwerking in de pijlers is ketenregie. “Zo licht als mogelijk, zo zwaar als noodzakelijk.” Het onder 11 beschreven opschalingsmodel voorziet in afspraken en verantwoordelijkheden van licht tot zwaar.
- 3.2 Op welke wijze de samenwerking tussen de ketenpartners exact is vormgegeven, is vastgelegd in de werkprocessen die per pijler zijn opgesteld. In aanvulling op artikel 13 wordt in de werkprocessen onder andere vastgelegd welke ketenpartners daadwerkelijk samenwerken in de

¹ Ten aanzien van Complexe Multi-probleem gezinnen wordt op voorhand de intentie uitgesproken om dit alvast te benoemen. De doelomschrijving hiervan en het uitwerken van het werkproces en gegevensverantwoording zal separaat bij besluit van de regiegroep Zorg en Veiligheid worden vastgesteld.

pijlers en worden – indien nodig – nadere afspraken gemaakt ten aanzien van de verdeling van de onderlinge verantwoordelijkheden en aansprakelijkheden ten aanzien van de bescherming van persoonsgegevens.

- 3.3 De deelnemers bespreken, in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving ten aanzien van de bescherming van persoonsgegevens, elkaars bijdragen en mogelijkheden kritisch en stellen waar mogelijk en wettelijk toegestaan gezamenlijk één plan van aanpak vast. De deelnemers zijn bereid de eigen aanpak op te doen gaan in de integrale aanpak.
- 3.4 Alle deelnemers werken in de pijlers samen op basis van hun eigen taken en bevoegdheden. Alhoewel zij hun eigen bevoegdheden behouden met betrekking tot de binnen de pijlers besproken casuïstiek, erkennen ketenpartners dat ze elkaars hulp nodig hebben om de gezamenlijke doelstellingen uit dit convenant te bereiken. Bij tegenstrijdige belangen wordt een integrale afweging gemaakt.
- 3.5 Bij het ontbreken van overeenstemming over het plan van aanpak kan door of via de procesmanager in een lokaal casusoverleg aan de deelnemers om een beslissing worden gevraagd. Zo nodig kan een beroep worden gedaan op het interventieteam (zie artikel 11: Interventieteam).
- 3.6 De ketenpartners die deelnemen aan het lokaal casusoverleg en het interventieteam hebben voorafgaand aan de samenwerking duidelijk welke bevoegdheden en (on)mogelijkheden er bestaan voor de eigen organisatie om afspraken te kunnen maken in het kader van het plan van aanpak. Waar nodig koppelt de partner de voorgenomen afspraken voor goedkeuring terug aan de eigen organisatie.

4. Werkprocessen

- 4.1 Er wordt door de ketenpartners uitsluitend gewerkt volgens het door de betrokken ketenketenpartners per pijler vastgestelde werkproces. Deze werkprocessen zijn aangehecht aan dit convenant en maken hier integraal onderdeel van uit. In de werkprocessen is tevens vastgelegd welke ketenpartners deelnemen aan de samenwerking in een betreffende pijler en – indien nodig in aanvulling op artikel 13 – hoe de onderlinge verantwoordelijkheden en aansprakelijkheden zijn verdeeld.

5. Ketenpartners

- 5.1 Ketenpartners geven praktisch invulling aan de samenwerking in de vier pijlers van dit convenant in het lokaal casusoverleg. In dit overleg wordt praktisch invulling gegeven aan de uitvoering van de samenwerking tussen de ketenpartners, conform artikel 3.
- 5.2 Ketenpartners voldoen aan de volgende criteria:
 - Zij hebben met het convenant ingestemd;
 - Zij zijn essentieel voor het realiseren van de doelstellingen van één of meer van de pijlers die onderwerp zijn van onderhavig convenant;
 - De doelstelling en omvang van de organisatie is zodanig dat zij een substantiële bijdrage kunnen leveren aan de samenwerking in één of meer van de pijlers van die onderwerp zijn van onderhavig convenant;
 - Zij kunnen en willen op basis van hun eigen doelstelling en professionaliteit de hun ter beschikking staande instrumenten of middelen inzetten ten behoeve van het realiseren van het gezamenlijke doel van de samenwerking per pijler;
 - Zij zijn bereid tot het op casusniveau leveren van relevante informatie en het actief samenwerken binnen het gezamenlijke en geïntegreerde plan van aanpak, voor zover dit mogelijk is binnen de vereisten van de wetgeving op het gebied van privacy en de bescherming van persoonsgegevens;
 - Het zijn professionele organisaties die kunnen worden aangesproken op hun bijdrage aan het samenwerkingsverband;
 - Zij beschikken over een adequate financiering;
 - Zij hebben een van de uitvoering onafhankelijk orgaan, dat toezicht houdt op de eigen organisatie en de kwaliteit van het werk.
- 5.3 Welke ketenpartners binnen één van de pijlers van het convenant de rol van ketenpartner vervullen, wordt vastgesteld door de bestaande ketenpartners in de bijbehorende

werkprocessen. Wijzigingen worden gemeld aan de andere ketenpartners, in ieder geval tijdens de regiegroep Zorg en Veiligheid.

Verantwoordelijkheden

6. Eindverantwoordelijkheid

- 6.1 De ketenpartners zijn gezamenlijk (op strategisch en tactisch niveau) verantwoordelijk voor de uitvoering van de samenwerkingsverbanden in de pijlers die worden behandeld in onderhavig convenant.
- 6.2 Alle ketenpartners binnen de verschillende samenwerkingsverbanden nemen deel aan de regiegroep Zorg en Veiligheid en bepalen gezamenlijk het beleid binnen de gestelde kaders van het convenant.
- 6.3 De samenwerkende ketenpartners bewaken gezamenlijk de uitvoering van het convenant.
- 6.4 De samenwerkende ketenpartners zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het oplossen van knelpunten, de methodieontwikkeling en de kwaliteit/cultuur van samenwerking. In het Coördinatie-overleg wordt bepaald hoe deze verantwoordelijkheid wordt vormgegeven.
- 6.5 De gemeente is verantwoordelijk voor het voorzitterschap en het secretariaat van de Regiegroep Zorg en Veiligheid

7. Procesverantwoordelijkheid

- 7.1 De procesmanager is een medewerker van de gemeente en neemt de coördinatie van de samenwerking op procesniveau voor diens rekening. De procesmanager bewaakt de voortgang en kwaliteit conform de afspraken zoals die gemaakt zijn in dit convenant en hoe deze binnen de betreffende pijler verlopen. De procesmanager heeft geen formele bevoegdheden t.o.v. de deelnemers en opereert op basis van de afspraken in het convenant en de daarbij horende werkprocessen. De procesmanager bespreekt op- en afschalen van een casus in een lokaal casusoverleg en vertaalt indien nodig de bevindingen naar verantwoordelijke bestuurders en indien nodig naar het interventieteam.

8. Casusverantwoordelijkheid

- 8.1 Voor iedere lopende casus is een deelnemer van één van de ketenpartners als casusregisseur aanspreekpunt voor de inhoudelijke coördinatie.
- 8.2 Indien binnen één casus verschillende pijlers een rol gaan spelen wordt door de samenwerkende ketenpartners bepaald waar de casusregie moet komen te liggen.
- 8.2 De hulpverlening in een lopende casus wordt waar nodig vormgegeven in een lokaal casusoverleg. Voorafgaand aan het casusoverleg dient te worden bepaald van welke ketenpartners het noodzakelijk is dat zij deelnemen aan het overleg teneinde de betreffende casus te behandelen. Hiervoor kan onder meer gebruik worden gemaakt van de verantwoording gegevensdeling die is opgesteld per pijler. Bij bespreking van een casus in het lokaal casusoverleg wordt uitsluitend die informatie gedeeld die noodzakelijk wordt geacht om de casus te behandelen.
- 8.3 In het belang van een adequate aanpak kan het noodzakelijk zijn in een casus een externe partij te betrekken die geen onderdeel uitmaakt van het samenwerkingsverband en dit convenant niet heeft ondertekend. Deze partij dient de uitgangspunten van het convenant te onderschrijven en daarbij een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen. Voorafgaand dient beoordeeld te worden of het, gezien de geldende wet- en regelgeving ten aanzien van de bescherming van persoonsgegevens, mogelijk is de externe partij te betrekken. De casusregisseur zorgt ervoor dat bovenstaande stappen worden doorlopen.

9. Cliënten

- 9.1 De ketenpartner die de cliënt, dan wel het cliëntsysteem, aanmeldt voor bespreking in het kader van de samenwerking in één van de pijlers van het convenant, brengt de desbetreffende cliënt of het cliëntsysteem, in overeenstemming met artikel 21, op de hoogte van de aanmelding.
- 9.2 De cliënt, dan wel het cliëntsysteem wordt gedurende het hele proces door de ketenpartner bij wie de cliënt primair in behandeling is, dan wel heeft aangemeld voor bespreking in één van de pijlers, op de hoogte gehouden van de status van de voortgang.
- 9.3 De cliënt, dan wel het cliëntsysteem, wordt gewezen op de eigen verantwoordelijkheid om mee te werken aan het traject.
- 9.4 De cliënt heeft het recht om hulpverlening te weigeren. Het weigeren van cliënt om medewerking te verlenen aan de hulpverlening of het niet houden aan afspraken kan consequenties hebben. De aard hiervan hangt af van de gevolgen die het niet meewerken heeft voor cliënt, het cliëntsysteem en zijn omgeving en van de vraag in hoeverre cliënt verantwoordelijk gehouden kan worden voor zijn handelen.
- 9.5 De persoonsgegevens die van cliënten verwerkt worden onder het convenant, mogen uitsluitend worden verwerkt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.

10. Overdracht

- 10.1 Indien een casus wordt overgedragen aan een andere pijler, wordt de casus in de pijler, die de casus overdraagt, afgesloten. Naar de nieuwe pijler wordt uitsluitend die informatie overgedragen die noodzakelijk is voor het behandelen van de casus. Het is aan de betreffende casusregisseur van de betrokken organisatie(s) om te bepalen welke informatie als noodzakelijk kan worden aangemerkt voor diens organisatie. Overdracht aan een andere pijler vindt uitsluitend plaats wanneer dit in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.
- 10.2 Indien een casus wordt afgesloten en overgedragen naar een reguliere hulpverleningsorganisatie wordt dit met de cliënt besproken. Overdracht vindt uitsluitend plaats in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.
- 10.3 Indien cliënten, van een casus vallend onder één van de pijlers van dit convenant, verhuizen naar een andere gemeente, zorgt de casusregisseur van de primaire ketenpartner, in overleg met de procesmanager, voor overdracht van de casus aan de andere lokale zorgstructuur. De bijbehorende informatie wordt overgedragen voor zover dit noodzakelijk is voor het behandelen van de casus en voor zover dit in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens. Indien er geen andere zorgstructuur is, vindt overdracht naar de meeste geëigende instelling(en) plaats. De ketenpartners betrokken bij de casus ontvangen tijdig bericht van de overdracht.
- 10.4 Na overdracht wordt de informatie, wanneer mogelijk, direct verwijderd door de ketenpartners. Indien verwijdering wettelijk niet is toegestaan, worden de persoonsgegevens uitsluitend bewaard als wettelijk is vereist.

11. Opschaling naar interventieteam

- 11.1 Het kan voorkomen dat binnen de samenwerking in één van de pijlers niet tijdig een oplossing gerealiseerd kan worden door de medewerkers van de betrokken ketenpartners. Dat kan worden veroorzaakt door de ernst van de situatie (bedreigende calamiteit), door het ontbreken van overeenstemming over de in te zetten interventies of door het ontbreken van voldoende inzet bij één of meerdere ketenpartners om de interventies uit te voeren. De casusregisseur kan in dit geval opschalen naar de procesmanager van de gemeente.
- 11.2 De procesmanager probeert eerst – al dan niet in samenwerking met zijn eigen leidinggevende - met de leidinggevende van de andere ketenpartner(s) tot een oplossing te komen. Indien er

geen afdoende oplossing wordt bereikt kan de leidinggevende van de procesmanager dit opschalen naar het interventieteam.

- 11.3 Het interventieteam wordt, in samenspraak met de procesmanager, bijeengeroepen door:
- de programmamanager Veiligheid van de gemeente bij acute dreiging van ernstige sociale problematiek en daaraan gerelateerde bedreiging van de openbare orde en veiligheid;
 - de Clustermanager Wijkteams van de gemeente in casuïstiek waarin ketenpartners binnen de samenwerking niet in staat zijn een gezamenlijke aanpak te realiseren die voldoende resultaat oplevert.
- 11.4 Indien opschaling noodzakelijk wordt geacht, wordt een interventieteam bijeengeroepen, samengesteld uit de leidinggevendenden van de medewerkers van de betrokken ketenpartners en de procesmanager. Eventueel kan dit team worden aangevuld met leidinggevendenden van andere noodzakelijke organisaties. In dit geval dient voorafgaand aan het overleg beoordeeld te worden of de uitwisseling van persoonsgegevens in het interventieteam in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens en dienen vooraf afspraken te worden gemaakt en vastgelegd over de informatiedeling. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij iedere ketenpartner. De gemeente heeft hierin de regie.

12. Organisatorische voorwaarden

- 12.1 De gemeente gebruikt, dan wel stelt beschikbaar een digitaal registratie- en informatiesysteem ten behoeve van de gegevensuitwisseling in de pijlers zoals bedoeld in onderhavig convenant en is verantwoordelijk voor het onderhoud en het applicatiebeheer.
- 12.2 De gemeente voorziet – tenzij binnen een onderdeel anders is overeengekomen – in procesmanagers, administratieve ondersteuning en huisvesting voor de coördinatie van de verschillende onderdelen.
- 12.3 Alle ketenpartners stellen medewerkers in staat de noodzakelijke bijdrage te leveren aan een lokaal casusoverleg en de activiteiten die vallen onder dit convenant. Deelname geschiedt op eigen kosten van de instelling binnen de vastgestelde subsidiebudgetten.

Bescherming van persoonsgegevens

13. Gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke

- 13.1 Ketenpartners die deelnemen aan de samenwerking zoals bedoeld in dit convenant zijn zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zij voor de eigen doelen verwerken in de eigen systemen. Hieronder valt ook het verstrekken van persoonsgegevens ten behoeve van de aanmelding of bespreking van een casus binnen een betreffende pijler, dan wel ten aanzien van de gegevens die zij verstrekken ten behoeve van het lokaal casusoverleg.
- 13.2 De ketenpartners in een samenwerkingsverband per pijler zijn, conform artikel 26 AVG, gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijken voor de persoonsgegevens die zij, anders dan de verstrekking zoals bedoeld in 13.1, verwerken in het kader van de samenwerking voor de doeleinden zoals per pijler omschreven in artikel 2. Hieronder valt de bespreking van een casus in het lokaal casusoverleg en het gezamenlijk opstellen van een plan van aanpak.
- 13.3 Op het moment dat een partner zelfstandig een interventie pleegt, is een partner zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor de gegevens die verwerkt worden ten behoeve van de uitvoering van de interventie.
- 13.4 De gemeente is de “gemeenschappelijke” verwerkingsverantwoordelijke, door de coördinatie van de samenwerking in de verschillende pijlers op zich te nemen en de praktische en technische ondersteuning hiervoor te bieden. In dit kader is de gemeente verantwoordelijk voor de beveiliging van het informatie- en registratiesysteem.
- 13.5 Afhankelijk van de wijze waarop gegevens worden uitgewisseld is de gemeente verantwoordelijk voor de invoer van de persoonsgegevens in het informatie- en registratiesysteem, danwel zijn partijen gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijk voor de gegevens die verwerkt worden in het informatie- en registratiesysteem, indien de samenwerking in een bepaalde pijler zodanig is

vormgegeven dat ketenpartners zelf gegevens kunnen invoeren in het informatie- en registratiesysteem.

14. Informatie-uitwisseling

- 14.1 De ketenpartners voorzien elkaar van alle noodzakelijke informatie voor het behalen van de doelstellingen van de pijlers zoals beschreven in artikel 2 en het uitvoeren van hun respectievelijke taken zoals beschreven in dit convenant, alsmede in de werkprocessen, voor zover dit is toegestaan binnen de geldende wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens en hetgeen hierover is vastgelegd in de verantwoording gegevensdeling per pijler.
- 14.2 Indien in een casus een organisatie, niet zijnde een ketenpartner, betrokken wordt, ondertekent de deelnemer een geheimhoudingsverklaring, tenzij de geheimhouding al in de wet is geregeld. Daarnaast dient voorafgaand beoordeeld te worden of met de betreffende organisatie gegevens gedeeld mogen worden binnen de grenzen van de geldende wetgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.

15. Doelbinding

- 15.1 Om de onder artikel 2 geformuleerde doelen te bereiken verwerken de ketenpartners de nodige persoonsgegevens in het kader van aanmelding van een casus, het uitvoeren van een mogelijke interventie, het lokaal casusoverleg, eventuele opschaling naar het interventieteam en afschaling van de casus.
- 15.2 Ketenpartners mogen de persoonsgegevens die zij in het kader van de samenwerking onder dit convenant hebben verkregen niet voor andere doeleinden verwerken dan de doelen omschreven in artikel 2.
- 15.3 Bij het verwerken van persoonsgegevens ten behoeve van de samenwerking in de pijlers worden de volgende uitgangspunten in acht genomen:
- a. Er is sprake van een strikte doelbinding van de te verwerken persoonsgegevens en alleen de voor het doel noodzakelijke persoonsgegevens worden verwerkt;
 - b. Als het doel van de verwerking wijzigt, of, de casus wordt doorgegeven aan een andere pijler, wordt opnieuw beoordeeld of de eerder verwerkte gegevens ook daarvoor noodzakelijk zijn en vervolgens of de gegevens daarvoor ook (verder) gebruikt mogen worden;
 - c. Ketenpartners die bij de behandeling van een casus kennisnemen van persoonsgegevens afkomstig van een andere partner mogen deze gegevens enkel verder gebruiken voor hun eigen taken in het kader van de casusbehandeling en als dit in overeenstemming is met de geldende wetgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.

16. Geheimhouding en beveiliging

- 16.1 De ketenpartners nemen, voor zover de ketenpartners daartoe niet al wettelijk verplicht zijn, ongeacht de duur van dit convenant strikte geheimhouding in acht over elkaars organisatie, over informatie, waaronder persoonsgegevens, die ten behoeve van dit convenant bij en/of tussen ketenpartners bekend wordt en vertrouwelijk is, dan wel waarvan mag worden aangenomen dat deze vertrouwelijk is, alsmede over al hetgeen waarvan redelijkerwijs is aan te nemen dat bekendmaking daarvan de belangen van de andere ketenpartners, het privacybelang van de betreffende betrokkene(n) of het algemene maatschappelijk belang zou schaden, voor zover deze informatie niet al openbare informatie betreft als gevolg van openbaarmaking door één of meer van de ketenpartners, dan wel anderszins bekend geworden bij het publiek, behoudens wettelijke verplichtingen en hetgeen is bepaald in artikel 14.
- 16.2 De ketenpartners leggen aan de medewerkers die inzage hebben of – in overeenstemming met het bepaalde in dit convenant – op andere wijze persoonsgegevens verkrijgen uit de samenwerking, een plicht tot geheimhouding op. De geheimhoudingsplicht wordt getekend. Deze plicht strekt tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan de medewerkers kennis kunnen nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

- 16.3 De ketenpartners nemen ieder voor zich, in lijn met de voor hen geldende (wettelijke) eisen op het gebied van (informatie)beveiliging, adequate technische en organisatorische maatregelen om informatie te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking, waaronder ten minste maatregelen in het kader van het bewaren, verstrekken, verzenden en archiveren van informatie.
- 16.4 De gemeente draagt zorg voor een adequate informatiebeveiliging van het informatie- en registratiesysteem.

17. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling

- 17.1 Indien sprake is van een hoog risico, dient voorafgaand aan een (nieuwe) verwerking onder dit convenant of bij de inzet van nieuwe technologieën voor de verwerkingen onder dit convenant, door de ketenpartners middels het lokaal casusoverleg een gegevensbeschermingseffectbeoordeling conform artikel 35 AVG uitgevoerd te worden. De procesmanager coördineert dit proces.
- 17.2 De uitkomsten van de gegevensbeschermingseffectbeoordeling worden ter besluitvorming voorgelegd aan de Regiegroep Zorg en Veiligheid. De Regiegroep Zorg en Veiligheid legt, waar nodig, op grond van artikel 36 AVG de beoogde verwerking voor aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

18. Datalekken

- 18.1 Ketenpartners houden procedures in stand die er op gericht zijn om inbreuken in de beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens redelijkerwijs te detecteren en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen maatregelen tot herstel.
- 18.2 De gemeente is daarnaast verantwoordelijk voor het in stand houden van procedures zoals bedoeld in artikel 18.1 voor de verwerking van persoonsgegevens op locatie en in het informatie- en registratiesysteem. De procesmanager ziet toe op de naleving van deze procedures.
- 18.3 De ketenpartners stellen de procesmanager onverwijld, maar uiterlijk binnen 12 uur, na kennisneming op de hoogte van een inbreuk op de persoonsgegevens die een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen zoals bedoeld in artikel 33 AVG. Een partner brengt de procesmanager op de hoogte van een inbreuk wanneer deze is voorgevallen onder verantwoordelijkheid van de betreffende partner en deze mogelijk gevolgen heeft voor een casus binnen een betreffende pijler, dan wel voor de samenwerking in een betreffende pijler. De kennisneming aan de procesmanager omvat in ieder geval:
- a. De aard en omvang van de inbreuk;
 - b. De contactgegevens van de persoon bij wie meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen;
 - c. De maatregelen die worden genomen om de gevolgen van de inbreuk te voorkomen of beperken;
 - d. De mogelijke gevolgen en risico's van de inbreuk op de bescherming van persoonsgegevens voor de betrokkene;
 - e. De maatregelen die de partner zelf reeds heeft genomen of zal nemen om de bescherming van persoonsgegevens te herstellen.
- 18.4 De procesmanager informeert de andere ketenpartners – indien dit noodzakelijk wordt geacht – over een inbreuk zoals bedoeld in artikel 18.3.
- 18.5 De partner, onder wiens verantwoordelijkheid een inbreuk is voorgevallen, meldt de inbreuk zoals bedoeld in artikel 18.3 bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 18.6 De gemeente meldt een inbreuk zoals bedoeld in artikel 18.3 bij de Autoriteit Persoonsgegevens wanneer deze heeft plaatsgevonden op locatie of in het informatie- en registratiesysteem.
- 18.7 Wanneer een inbreuk als bedoeld in artikel 18.3 waarschijnlijk een hoog risico voor de rechten en vrijheden van betrokkene(n) zal inhouden conform artikel 34 AVG, worden de betrokkenen over de inbreuk geïnformeerd met inachtneming van de vereisten uit artikel 34 AVG. De partner, onder wiens verantwoordelijkheid de inbreuk heeft voorgevallen, informeert de betrokkene over de inbreuk. De beslissing tot melding aan de betrokkene(n) wordt door de partner, eventueel na consultatie met de andere betrokken ketenpartners, genomen. De inhoud van die melding wordt tevens met de andere betrokken ketenpartners afgestemd.

- 18.8 Ketenpartners verlenen elkaar de medewerking die redelijkerwijs van elkaar mag worden verwacht om aan de op ketenpartners rustende kennisgevingsverplichtingen te voldoen, mede met het oog op een eventueel onderzoek door de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 18.9 Nadere afspraken hierover kunnen in het werkproces per pijler worden opgenomen.
- 18.10 Kennisgeving van de inbreuk aan de Autoriteit Persoonsgegevens door de ketenpartners gebeurt zonder onredelijke vertraging, maar in ieder geval binnen 72 uur na ontdekking en geschiedt volgens de daartoe door de Autoriteit Persoonsgegevens ter beschikking gestelde procedure.
- 18.11 Ketenpartners houden voor zichzelf een overzicht bij, zoals bedoeld in artikel 33 lid 5 AVG, van iedere voorgevallen inbreuk. De gemeente houdt een overzicht bij van inbreuken die plaatsvinden op locatie of in het registratiesysteem.

19. Dataminimalisatie en kwaliteit

- 19.1 Ketenpartners dragen er zorg voor dat de persoonsgegevens die zij in het kader van de onder artikel 2 geformuleerde doeleinden verstrekken binnen een samenwerkingsverband, toereikend, ter zake dienend, niet bovenmatig, juist en nauwkeurig zijn. De partner die de persoonsgegevens verstrekt aan de overige ketenpartners blijft verantwoordelijk voor de juistheid, actualiteit en nauwkeurigheid van die persoonsgegevens. De gemeente is daarnaast verantwoordelijk voor het waarborgen van de juistheid, actualiteit en nauwkeurigheid van de persoonsgegevens die verwerkt worden in het informatie- en registratiesysteem.
- 19.2 Wanneer de partner die persoonsgegevens heeft verstrekt in de betreffende pijler, kennis verkrijgt over de onjuistheid van die persoonsgegevens, informeert die partner de procesmanager hierover. De procesmanager coördineert de eventuele correctie van de persoonsgegevens in het informatie- en registratiesysteem. In een enkele pijler hebben medewerkers van de ketenpartners tevens toegang tot het informatie- en registratiesysteem. Indien dit het geval is wijzigen de ketenpartners zelf de onjuiste gegevens in het informatie- en registratiesysteem.
- 19.3 Ketenpartners verwerken uitsluitend die persoonsgegevens die nodig zijn om de in artikel 2 geformuleerde doeleinden te bereiken. Bij het bepalen van de noodzaak dient de verantwoording gegevensdeling, die is opgesteld per betreffende pijler, in acht genomen te worden.
- 19.4 Nadere afspraken hierover kunnen in het werkproces per pijler worden opgenomen.
- 19.5 Enkel de procesmanager, dan wel enkele medewerkers van de gemeente aan wie de taken zijn gedelegeerd, hebben toegang tot de persoonsgegevens die worden verwerkt in het informatie- en registratiesysteem en enkel voor zover noodzakelijk voor hun rol in een specifieke casus. In een enkele pijler hebben medewerkers van de ketenpartners tevens toegang tot het informatie- en registratiesysteem om gegevens eigenstandig te registreren. In deze gevallen hebben uitsluitend die medewerkers toegang voor zover noodzakelijk voor hun rol in een specifieke casus.

20. Bewaren en vernietigen

- 20.1 Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel of de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt zoals geformuleerd onder artikel 2.
- 20.2 Persoonsgegevens worden vernietigd zodra de verwerking daarvan niet langer nodig is voor het doel waarvoor zij zijn verwerkt, tenzij wettelijke bewaartermijnen een langere gegevensopslag vereisen. Uitgangspunt is dat gegevens uiterlijk binnen 5 jaar na beëindiging van de casus binnen de betreffende pijler, dan wel na de laatste aanpassing in het informatie- en registratiesysteem.
- 20.3 Zodra de persoonsgegevens overeenkomstig de bewaartermijn verwijderd worden uit het informatie- en registratiesysteem, dienen de ketenpartners, die persoonsgegevens met inachtneming van artikel 15 hebben opgeslagen in hun eigen registratiesysteem, ervoor zorg te dragen dat de gegevens ook verwijderd worden uit hun eigen registratiesysteem.
- 20.4 De partner die de persoonsgegevens heeft ingebracht t.b.v. samenwerking in één van de pijlers, verwijdert de persoonsgegevens uit de eigen bronregistratie conform de opgestelde richtlijnen van de eigen organisatie.
- 20.5 Het kan voorkomen dat bepaalde persoonsgegevens, dan wel categorieën persoonsgegevens worden bewaard ten behoeve van historische, wetenschappelijke of statistische onderzoeksdoeleinden. Indien gegevens voor deze doeleinden worden bewaard, dient dit altijd te gebeuren in overeenstemming met regels voor deze doeleinden zoals (onder andere) gesteld in de AVG en UAVG.

20.6 Gegevens, niet zijnde persoonsgegevens, kunnen enkel worden bewaard voor managementdoeleinden.

20.7 Nadere afspraken over het bewaren en vernietigen kunnen in het werkproces per pijler worden opgenomen.

21. Informatieplicht

21.1 Vóórdat de persoonsgegevens verstrekt worden aan andere ketenpartners in het kader van de samenwerking in één van de pijlers, wordt de cliënt door de partner die de cliënt aanmeldt, dan wel inbrengt bij één van de pijlers, geïnformeerd over de verwerking van diens persoonsgegevens in het kader van de samenwerking. De informatie hoeft niet te worden verstrekt als de cliënt al op de hoogte is van de aanmelding of als de melding aan de betrokkene, de veilige leefomgeving van andere systeemleden of andere direct betrokkenen, waaronder de aanmelder, in gevaar zou kunnen brengen.

21.2 Alle ketenpartners nemen, voor zover mogelijk, in hun eigen privacy statement op dat zij deelnemen aan de samenwerking in de betreffende pijlers zoals bedoeld in dit convenant en verwijzen daarbij naar het privacy statement van de gemeente. De gemeente besteedt in het privacy statement expliciet aandacht aan de wijze waarop betrokkenen in het kader van de samenwerking in dit convenant uitvoering kunnen geven aan hun rechten zoals benoemd in artikel 22.

21.3 De onder artikel 21.1 bedoelde informatieverstrekking, alsook het onder artikel 21.2 genoemde privacy statement, bevatten ten minste de volgende informatie:

- De doeleinden voor de verwerking van persoonsgegevens in de betreffende pijlers zoals beschreven in artikel 2.2.
- De ketenpartners die deelnemen aan de samenwerking in de pijler;
- De termijn waarvoor de persoonsgegevens worden opgeslagen en bewaard, dan wel de criteria voor het bepalen van die termijn;
- Dat betrokkene verscheidene rechten heeft met betrekking tot de verwerking van diens persoonsgegevens;
- Indien de verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op toestemming, dat cliënt het recht heeft deze te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking van de persoonsgegevens die heeft plaatsgevonden vóór intrekking van de toestemming;
- Dat cliënt het recht heeft een klacht in te dienen over de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens onder dit convenant bij de ketenpartners en bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
- Nadere uitleg indien de persoonsgegevens moeten worden verstrekt of verder verwerkt op grond van een wettelijke of contractuele verplichting;
- Nadere uitleg indien cliënt verplicht is de persoonsgegevens te verstrekken;
- De contactgegevens bij wie cliënt terecht kan voor meer informatie over de verwerking van zijn persoonsgegevens, dan wel waar hij zijn rechten geldend kan maken.

21.4 De informatieverplichting zoals bedoeld in artikel 21.1 is niet van toepassing indien het achterwege laten van informeren van cliënt noodzakelijk is in het belang van:

- De veiligheid van de staat;
- De voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten;
- Gewichtige economische en financiële belangen van de staat en andere openbare lichamen;
- Het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften die zijn gesteld ten behoeve van de belangen, bedoeld onder b en c; of
- De bescherming van cliënt of van de rechten en vrijheden van anderen.

21.5 Ketenpartners leggen de motivatie voor het niet voldoen aan de informatieplicht op grond van artikel 21.4 schriftelijk vast en leggen vast wanneer zij verwachten dat cliënt wel geïnformeerd kan worden, alsook van welke omstandigheden dit afhankelijk is, hoe periodiek wordt getoetst of deze omstandigheden nog aanwezig zijn en hoe, dan wel wanneer cliënt geïnformeerd zal worden.

21.6 Indien nodig, worden in de werkprocessen nadere afspraken gemaakt over de wijze waarop en hoe uitvoering wordt gegeven aan de informatieplicht.

22. Rechten van betrokkenen

22.1 Betrokkenen kunnen bij ketenpartners een verzoek indienen om:

- a. inzage te krijgen in de persoonsgegevens die door ketenpartners over hem of haar worden verwerkt;
- b. correctie of verwijdering van de hem of haar betreffende persoonsgegevens dan wel om beperking van de verwerking;
- c. bezwaar te maken tegen de verwerking; en
- d. zijn of haar persoonsgegevens over te dragen.

22.2 Indien betrokkene een beroep wil doen op het inzage- of correctierecht gelden de volgende voorwaarden:

- De cliënt moet de persoon zijn op wie de persoonsgegevens betrekking hebben.
- De cliënt kan alleen een verzoek indienen als hij ouder is dan 16 jaar en indien hij niet onder curatele is gesteld, anders moet het verzoek door de wettelijke vertegenwoordiger worden gedaan.

22.3 In het werkproces van ieder onderdeel van het convenant wordt aangegeven waar men zijn verzoek aan kan richten en welke ketenpartner, dan wel welke ketenpartners verantwoordelijk zijn om uitvoering te geven aan het verzoek.

22.4 In dit convenant is ingegaan op de rechten die aan betrokkenen toekomen op grond van de AVG. Indien bij de afhandeling van een verzoek zoals bedoeld in artikel 22.1 politiegegevens betrokken zijn dan gelden hiervoor de bepalingen van paragraaf 4 (Rechten betrokkene) van de Wpg.

22.5 Bij de afhandeling van een verzoek zoals bedoeld in artikel 22.1 dient eventuele toepasselijke materiewetgeving geraadpleegd te worden teneinde te controleren of daarin aanvullende overwegingen zijn opgenomen ten aanzien van de rechten van betrokkenen.

Recht op inzage

22.3.1 In het geval het verzoek ziet op inzage, zoals bedoeld in artikel 22.1 onder a, in de verwerking van persoonsgegevens in één van de betreffende pijlers, dient de beantwoording van dat verzoek een volledig en begrijpelijk overzicht met ten minste de volgende informatie te bevatten:

- de verwerkingsdoeleinden;
- de betrokken categorieën van persoonsgegevens;
- de ontvangers of categorieën van ontvangers aan wie de persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, met name ontvangers in derde landen of internationale organisaties;
- indien mogelijk, de periode gedurende welke de persoonsgegevens naar verwachting zullen worden opgeslagen, of indien dat niet mogelijk is, de criteria om die termijn te bepalen;
- dat de betrokkene het recht heeft de verwerkingsverantwoordelijke(n) te verzoeken dat persoonsgegevens worden gerectificeerd of gewist, of dat de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens wordt beperkt, alsmede het recht tegen die verwerking bezwaar te maken;
- dat de betrokkene het recht heeft klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit;
- wanneer de persoonsgegevens niet bij de betrokkene worden verzameld, alle beschikbare informatie over de bron van die gegevens;

22.3.2 Het verzoek dient zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand na ontvangst van het verzoek, te worden beantwoord. In het belang van de betrokkene kan het verzoek in een andere dan schriftelijke vorm worden beantwoord.

22.3.3 Indien de termijn van beantwoording van het verzoek, wegens de complexiteit, met twee maanden verlengd dient te worden, wordt de betrokkene binnen één maand over de verlenging geïnformeerd.

22.3.4 Een verzoek tot inzage wordt enkel geweigerd, indien en voor zover dit noodzakelijk is met het oog op in de wet gespecificeerde weigeringsgronden. Een eventuele (gedeeltelijke) afwijzing is schriftelijk en gemotiveerd.

22.3.5 Voordat aan verzoek als bedoeld in artikel 22.1 wordt voldaan, wordt de identiteit van de betrokkene geverifieerd.

Recht op correctie, verwijdering en beperking van de verwerking

- 22.3.6 Wanneer een betrokkene een verzoek tot correctie doet zoals bedoeld in artikel 22.1 onder b, worden de onjuiste persoonsgegevens betreffende de betrokkene onverwijld gecorrigeerd.
- 22.3.7 Persoonsgegevens betreffende de betrokkene worden, indien geen sprake is van een van de uitzonderingen als bedoeld in artikel 17 lid 3 AVG, zonder onredelijke vertraging op diens verzoek verwijderd wanneer deze:
- voor het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn;
 - de gegevens verwerkt worden op basis van toestemming en betrokkene zijn toestemming intrekt, en er geen andere rechtsgrond bestaat voor de verwerking;
 - de betrokkene bezwaar maakt overeenkomstig artikel 21 lid 1 AVG en er geen prevalerende dwingende gerechtvaardigde gronden zijn om de verwerking alsnog uit te voeren;
 - onrechtmatig worden verwerkt;
 - dienen te worden gewist in verband met een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.
- 22.3.8 Wanneer een betrokkene een verzoek doet om beperking van de verwerking van diens persoonsgegevens wordt daar, met inachtneming van artikel 18 lid 1 AVG, uitvoering aan gegeven.
- 22.3.9 De betrokkene wordt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand na ontvangst van het verzoek, schriftelijk en gemotiveerd geïnformeerd over de beslissing omtrent zijn verzoek tot correctie, verwijdering of beperking van de verwerking.
- 22.3.10 Indien de termijn van beantwoording van het verzoek, wegens de complexiteit, met twee maanden verlengd dient te worden, informeert de betreffende partner de betrokkene binnen één maand over de verlenging.

Recht op overdraagbaarheid

- 22.3.11 Wanneer een betrokkene een verzoek tot overdraagbaarheid doet, zoals bedoeld in artikel 21.1 onder d, dienen de persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm aan de betrokkene te worden aangeleverd.
- 22.3.12 In het kader van de samenwerking zoals bedoeld in dit convenant hoeft uitsluitend uitvoering te worden gegeven aan een verzoek zoals bedoeld in artikel 22.3.11 als de verwerking van persoonsgegevens gebaseerd is op toestemming van de betrokkene.
- 22.3.13 De betrokkene wordt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand na ontvangst van het verzoek, schriftelijk en gemotiveerd geïnformeerd over de beslissing omtrent zijn verzoek tot overdraagbaarheid.
- 22.3.14 Indien de termijn van beantwoording van het verzoek, wegens de complexiteit, met twee maanden verlengd dient te worden, wordt de betrokkene binnen één maand over de verlenging geïnformeerd.

Recht op verzet/bezwaar

- 22.3.15 De betrokkene kan te allen tijde verzet aantekenen tegen de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens onder dit convenant in verband met bijzondere persoonlijke omstandigheden.
- 22.3.16 De betrokkene dient zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand geïnformeerd te worden over de beslissing op het bezwaar zoals bedoeld in artikel 22.3.15. De beslissing op het bezwaar wordt genomen met inachtneming van artikel 21 AVG. De beslissing dient ook binnen één maand te worden uitgevoerd. Een beslissing om niet, of niet geheel, te voldoen wordt altijd gemotiveerd en kan met het oog op artikel 21 AVG enkel worden gebaseerd op dwingende gerechtvaardigde gronden.
- 22.3.17 Indien de termijn van beantwoording van het verzoek, wegens de complexiteit, met twee maanden verlengd dient te worden, wordt de betrokkene binnen één maand over de verlenging geïnformeerd.

23. Klachtrecht

- 23.1 Onverminderd de rechten die de betrokkene worden toegekend in de AVG en in andere wetgeving, kan de betrokkene schriftelijk een klacht indienen bij ketenpartners indien hij of zij meent dat de hem of haar betreffende persoonsgegevens door de ketenpartners zijn verwerkt op een wijze die in strijd is met de wet of dit convenant. De ketenpartners zenden een ontvangen klacht door aan de

procesmanager. Indien de klacht door de betrokkene al bij de juiste ketenpartner is ingediend, handelt de betreffende ketenpartner deze klacht af volgens de eigen klachtbehandeling. De betreffende ketenpartner informeert, indien mogelijk, de procesmanager wel over het bestaan van de klacht.

- 23.2 Na ontvangst van de klacht onderzoekt de procesmanager welke partner(s) betrokken is/zijn bij de gedraging waarop de klacht zich richt.
- 23.3 Indien de klacht zich naar het oordeel van de procesmanager richt op een gedraging van één partner, zendt de procesmanager de klacht door aan de betreffende partner met een verzoek de klacht in behandeling te nemen. Op de klachtbehandeling zijn de bepalingen van toepassing die bij de betreffende partner voor klachtbehandeling gelden.
- 23.4 Indien de klacht zich naar het oordeel van de procesmanager richt op een gedraging van twee of meer ketenpartners, nodigt de procesmanager vertegenwoordigers van de verschillende ketenpartners uit om zitting te nemen in een ad-hoc in te stellen gemeenschappelijke klachtencommissie onder leiding van de procesmanager zodat gemeenschappelijke klachtbehandeling plaatsvindt, dan wel dat vastgesteld kan worden welke ketenpartner de klacht in behandeling neemt.
- 23.5 De procesmanager bericht binnen één maand na ontvangst van de klacht zoals bedoeld in lid 4, mede namens het bevoegd gezag van de bij de klacht betrokken ketenpartners, of hij de klacht al dan niet gegrond acht en of, en zo ja tot welke, maatregelen de klacht heeft geleid.

24. Verstreken aan derden en inschakelen verwerkers

- 24.1 Ketenpartners besteden de verwerking van persoonsgegevens onder dit convenant niet zonder meer uit aan een verwerker zonder dat tevoren schriftelijk toestemming is gegeven door de ketenpartners van de betreffende pijler.
- 24.2 Een overeenkomst van opdracht tussen een partner, en een door de overige ketenpartners goedgekeurde, verwerker dient ten minste hetzelfde beschermingsniveau te bieden aan de belangen van betrokkene als het onderhavige convenant.
- 24.3 Ketenpartners leggen de afspraken, zoals wettelijk verplicht op grond van artikel 28 lid 3 AVG, tussen hen en verwerkers(s) vast in een schriftelijke overeenkomst. Indien de verwerkingen die verricht worden in het informatie- en registratiesysteem worden uitbesteed aan een verwerker, is de gemeente bevoegd een overeenkomst met verwerker aan te gaan.
- 24.4 Persoonsgegevens die in het kader van de samenwerking worden verwerkt, worden niet verstrekt aan anderen dan de ketenpartners die onderdeel zijn van de samenwerking in de betreffende pijler, behoudens het bepaalde in artikel 14.2 en 24.1 en tenzij ketenpartners hiertoe wettelijk verplicht zijn.
- 24.5 De persoonsgegevens die worden verwerkt in het kader van de samenwerking kunnen uitsluitend voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden aan derden verstrekt worden indien aan de vereisten die voortvloeien uit de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens is voldaan en indien:
- De ontvangende partij heeft aangetoond dat de nodige voorzieningen zijn getroffen ten einde te verzekeren dat de verdere verwerking uitsluitend geschiedt ten behoeve van deze specifieke doeleinden (artikel 5 lid 1 sub b AVG);
 - De ontvangende partij de gegevens verwerkt in overeenstemming met de geldende privacywetgeving;
 - Het onderzoek in het belang is van (de verbetering) van de in het convenant beoogde doelen;
 - Het onderzoek plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van een erkend onderzoeksinstituut;
 - Tijdens het lokaal casusoverleg akkoord is gegeven aan het onderzoek.

25. Gerechtvaardigde verwerking

- 25.1 Iedere verwerking die plaatsvindt in het kader van de samenwerking, zoals aanmelding, uitzetten van een melding, lokaal casusoverleg, dient gerechtvaardigd te zijn. Dit betekent dat alle verwerkingen die verricht worden in het kader van de samenwerking gebaseerd moeten zijn op één van de grondslagen uit artikel 6 AVG. Per pijler is een verantwoording gegevensdeling opgesteld. Bij de

samenwerking in de betreffende pijlers dient de verantwoording gegevensdeling te allen tijde in acht genomen te worden.

Overige

26. Communicatie

- 26.1 Elke ketenpartner zorgt ervoor dat het convenant op een adequate manier intern bekendgemaakt wordt en dat alle direct betrokken medewerkers op de hoogte zijn van de structuur, de doelstelling en de werkwijze.
- 26.2 De ketenpartners communiceren niet afzonderlijk naar derden over de samenwerking zoals bedoeld in het kader van de uitvoering van dit convenant, zonder voorafgaande instemming van de andere ketenpartners en met inachtneming van het bepaalde in artikel 14.
- 26.3 De gemeente is verantwoordelijk voor alle externe communicatie, in afstemming met de betrokken ketenpartners.

27. Wijzigingen en toetreding

- 27.1 Het convenant kan aangepast worden door de aangesloten ketenpartners tezamen.
- 27.2 De onderstaande regels betreffen aanpassingen in het convenant, de ketenpartners en de onderdelen.
 - Aanpassingen dienen minimaal 4 werkweken voor bespreking in de Regiegroep Zorg en Veiligheid aan alle ketenpartners kenbaar te worden gemaakt.
 - Een voorstel wordt alleen aangenomen indien minimaal 2/3 van alle leden tijdens het overleg aanwezig is, of zich heeft laten vertegenwoordigen, en er geen tegen stemmen zijn.
 - Afwezige leden dienen aan de voorzitter kenbaar te maken door wie zij zich laten vertegenwoordigen.
- 27.3 Wijziging van het convenant vergt het opnieuw ondertekenen door ketenpartners van het gewijzigde convenant.
- 27.4 Aanpassingen in de uitvoering van de afspraken – zoals het werkproces – kunnen vastgesteld worden door alle binnen de pijler betrokken ketenpartners gezamenlijk. Zij worden kenbaar gemaakt aan de leden van de Regiegroep Zorg en Veiligheid en zijn beschikbaar voor alle ketenpartners van het convenant.
- 27.5 Dit convenant staat open voor toetreding door andere organisaties die binnen de kaders van hun publieke en/of maatschappelijke taak een bijdrage kunnen leveren aan de in artikel 2 geformuleerde doeleinden.
- 27.6 Een organisatie die tot dit convenant wil toetreden kan daartoe een aanvraag doen bij de gemeente.
- 27.7 De gezamenlijke ketenpartners beslissen op het verzoek van toetreding na akkoord. In geval van goedkeuring, vindt toetreding tot het convenant plaats door middel van ondertekening van het convenant door de toetredende organisatie.
- 27.8 In geval van wijzigingen, waaronder inbegrepen toetreding van een nieuwe organisatie tot het convenant, die door een ketenpartner als onaanvaardbaar worden ervaren, kan deze ketenpartner deelname aan dit convenant schriftelijk opzeggen met ingang van het tijdstip waarop het gewijzigde convenant van kracht wordt.

28 Inwerkingtreding, opzegging en beëindiging

- 28.1 Het convenant zal na ondertekening door de ketenpartners in werking treden en daarmee het oude convenant Coördinatie Veiligheid, Zorg en Opvang en onderdelen daarvan vervangen.
- 28.2 Dit convenant wordt tenminste aangegaan voor een periode van twee jaar, waarna het convenant automatisch iedere keer met een periode van één jaar wordt verlengd, behoudens schriftelijke opzegging door ketenpartners.
- 28.3 Tijdens de Regiegroep Zorg en Veiligheid kan, zonder rechterlijke tussenkomst en met meerderheid van stemmen, na ingebrekestelling, besloten worden dat een ketenpartner met onmiddellijke ingang uitgesloten wordt van de samenwerking in de pijlers zoals bedoeld in dit convenant, indien

de afspraken zoals neergelegd in dit convenant niet door de desbetreffende ketenpartner worden nagekomen.

- 28.4 Verplichtingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging, of uitsluiting van het convenant, voort te duren, blijven na beëindiging van dit convenant bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer die ter zake van geheimhouding.

29 Aansprakelijkheid

- 29.1 Ketenpartners zetten zich in voor een goede uitvoering van hetgeen bepaald is in dit convenant en zullen zich houden aan de in dit convenant gemaakte afspraken.
- 29.2 Ketenpartners zijn ieder voor zich aansprakelijk voor aanspraken van derden op schadevergoeding op grond van directe of indirecte schade, administratieve boetes of andere aanspraken van derden in geval van toerekenbare tekortkoming door de aangesproken ketenpartner in de nakoming van het bepaalde in dit convenant, conform de aansprakelijkheidsregeling ex. Artikel 82 AVG en het Burgerlijk Wetboek.
- 29.3 Wanneer meerdere ketenpartners bij de verwerking zijn betrokken, zoals bij bespreking in het lokaal casusoverleg teneinde een integraal plan van aanpak op te stellen, en zij verantwoordelijk zijn voor de schade die door die verwerking is veroorzaakt, wordt elke ketenpartner voor de gehele schade aansprakelijk gehouden teneinde te garanderen dat de schade voor de betrokkene daadwerkelijk wordt vergoed.
- 29.4 Een ketenpartner kan door andere ketenpartners worden vrijgesteld van onderlinge betaling van schadevergoeding indien hij bewijst dat hij op geen enkele wijze verantwoordelijk is voor het schadeveroorzakende feit.

30 Toezicht

- 30.1 Onverminderd de verantwoordelijkheden van de Functionarissen Gegevensbescherming van de ketenpartners, houdt de procesmanager tevens toezicht op de naleving van de verplichtingen in dit convenant en is de procesmanager bevoegd aanwijzingen te geven aan medewerkers die deelnemen aan de samenwerking omtrent de uitvoering van het bepaalde in dit convenant.

31 Geschillen

- 31.1 Ketenpartners zullen in geval van problemen of geschillen bij de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst zich tot het uiterste inspannen om in goed overleg tot overeenstemming ter zake te komen.

32 Toepasselijk recht

- 32.1 Op dit convenant is Nederlands recht van toepassing.

Aldus overeengekomen:

<i>Gemeente Enschede, College van Burgemeester en Wethouders</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>GGD Twente</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <i>Samantha Dingsbach, directeur</i>
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>GGZ Mediant</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>Politie Twente, Oost-Nederland</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: Erik Colmer, Basisteamchef Enschede
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>Stichting Maatschappelijke Dienstverlening Enschede</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: Renate Bouman
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>Tactus Verslavingszorg</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>Woningcorporatie Domijn</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>Woningcorporatie de Woonplaats</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede

<i>RK. Woningstichting Ons Huis</i>
in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door: <i>[naam en functie]</i>
Datum en plaats: 12 februari 2019 te Enschede