

Samenwerkingsovereenkomst Twentse Kracht

Met ingang van 01-01-2022

Deelnemers,

Gemeenten:

1. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo, te dezen vertegenwoordigd door F.W. van Ardenne (gemeentesecretaris);
2. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, te dezen vertegenwoordigd door S. ter Koele (gemeentesecretaris);
3. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland, te dezen vertegenwoordigd door E.M. Grobben (loco-gemeentesecretaris);
4. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enschede, te dezen vertegenwoordigd door K. Meijer (gemeentesecretaris);
5. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaksbergen, te dezen vertegenwoordigd door dr. R. Toet (gemeentesecretaris);
6. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn, te dezen vertegenwoordigd door R.J.P. Willemsen (gemeentesecretaris);
7. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo, te dezen vertegenwoordigd door mr. ing. J. Eshuis (gemeentesecretaris);
8. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, te dezen vertegenwoordigd door D. Lacroix (gemeentesecretaris);
9. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Losser, te dezen vertegenwoordigd door drs. J. van Dam (gemeentesecretaris);
10. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal, te dezen vertegenwoordigd door J.H. Dijkstra (gemeentesecretaris);
11. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijssen-Holten, te dezen vertegenwoordigd door A.C. van Eck (gemeentesecretaris);
12. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tubbergen, te dezen vertegenwoordigd door J. Scholten (gemeentesecretaris);
13. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Twenterand, te dezen vertegenwoordigd door P.F.G. Rossen (gemeentesecretaris);
14. het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden, te dezen vertegenwoordigd door M. Klos (gemeentesecretaris).

Openbaar Lichaam:

15. het dagelijks bestuur van Regio Twente te deze vertegenwoordigd door S. Dinsbach (secretaris/algemeen directeur);
16. het dagelijks bestuur van Gemeentelijk Belastingkantoor Twente, te deze vertegenwoordigd door R. Tijink (secretaris);
17. het dagelijks bestuur van Veiligheidsregio Twente, te deze vertegenwoordigd door H.G.W. Meuleman (secretaris).

18. het dagelijks bestuur van Omgevingsdienst Twente, te deze vertegenwoordigd door E. Nauta (voorzitter)
19. het dagelijks bestuur van de SWB midden Twente, te deze vertegenwoordigd door R. Monninkhoff (algemeen directeur)

Waterschap:

20. het dagelijks bestuur van Waterschap Vechtstromen, te deze vertegenwoordigd door drs. R.I. Andringa (secretaris).

Stadsbank Oost Nederland:

21. het dagelijks bestuur van Stadsbank Oost Nederland, te deze vertegenwoordigd door J. Kampman (voorzitter).

Provincie:

22. de gedeputeerde staten van de Provincie Overijssel, te deze vertegenwoordigd door N. Versteeg (algemeen directeur).

In aanmerking nemende dat:

- de colleges/dagelijks bestuur van de deelnemers in oktober 2016 hebben ingestemd met het voortzetten van het platform Twentse Kracht voor onbepaalde tijd met als doel de regionale samenwerking op het gebied van mobiliteit, duurzame en flexibele inzetbaarheid, ontwikkeling en aantrekkelijk werkgeverschap te realiseren, conform de notitie 'Voorstel tot op- en inrichting platform Werken voor de Twentse Overheid' (versie 14 oktober 2014);
- de Regiegroep Twentse Kracht op 26 oktober 2016 een Voorstel inzake de toekomst van Twentse Kracht aan de Kring van secretarissen heeft doen toekomen;
- investeren in regionale samenwerking gezien de huidige arbeidsmarktontwikkelingen een must is en tevens noodzakelijk voor investering in de toekomst;
- de oplossing van arbeidsmarktknelpunten en taakstellingen binnen de Twentse overheid niet in de afzonderlijke organisaties/gemeenten is te vinden;
- de colleges/dagelijks bestuur van de deelnemers hebben besloten tot vastlegging van de op- en inrichting van en deelname aan het platform door middel van een bestuursovereenkomst;
- de colleges/dagelijks bestuur van de deelnemers op verzoek van het Algemeen Bestuur van de Regio Twente d.d.10 juni 2021 het gastheerschap per 1 januari 2022 neer wensen te leggen bij de gemeente Enschede en daartoe actuele afspraken zijn gemaakt ; deze afspraken over de gastheerorganisatie, alsook technische actualisatie, de bestuursovereenkomst van 1 januari 2017 vervangen.

Verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Deelnemers	:	de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand, Wierden, alsmede het dagelijks bestuur van Regio Twente, Gemeentelijk Belastingkantoor Twente, Veiligheidsregio Twente, Waterschap Vechtstromen, Stadsbank Oost Nederland en Provincie Overijssel
Gastheerorganisatie	:	Gemeente Enschede
Werklocatie:	:	een van de werklocaties van de gemeente Enschede, dan wel bij de deelnemende organisaties
PIOFJACH-taken:	:	alle bedrijfsvoeringstaken waaronder in ieder geval personeel & organisatie (inclusief opleidingen), inkoop, financiën, juridische zaken, automatisering (ict, inclusief applicaties), communicatie en huisvesting (facilitaire zaken).
Secretarissen	:	de secretarissen van de deelnemers

Coördinerend secretaris	:	de door de deelnemers aangewezen coördinerend secretaris.
Platform	:	platform Twentse Kracht
Coördinator	:	degene die belast is met de dagelijkse aansturing en coördinatie van het platform
Ondersteuner	:	degene die de coördinator van het platform ondersteunt
Regiegroep	:	een vertegenwoordiging van alle deelnemers
De notitie	:	het voorstel tot op- en inrichting van het platform Werken voor de Twentse Overheid (versie 14 oktober 2014)
Voorstel	:	het Voorstel toekomst Twentse Kracht

Artikel 2 Doel

1. Het platform Twentse Kracht heeft als doel een 'interne arbeidsmarkt voor de Twentse ambtenaar zonder belemmeringen' door o.a. duurzame inzetbaarheid, mobiliteit en ontwikkelmogelijkheden te vergroten.
2. Om het in lid 1 genoemde doel te bereiken faciliteert en coördineert het platform verschillende, met elkaar samenhangende, diensten en producten:
 - a. een Twentse School;
 - b. trainees Twentse Overheid;
 - c. de in- en externe arbeidsmarkt middels één vacaturesite, te weten: www.twentsekracht.com.
3. Provincie Overijssel en Veiligheidsregio Twente nemen niet deel aan de Twentse School, als bedoeld in lid 2 sub a van dit artikel.

Artikel 3 Reikwijdte van de overeenkomst

Deze overeenkomst heeft betrekking op de samenwerking op het gebied duurzame en flexibele inzetbaarheid, mobiliteit en ontwikkeling van de Twentse ambtenaar.

Artikel 4 Risico's

Deelnemers erkennen, accepteren en dragen gelijkkelijk de risico's van het platform, waaronder in ieder geval verstaan:

- a. afhankelijkheid van systemen;
- b. inbreuk op vertrouwen;
- c. ingrijpende wijzigingen van wet- en regelgeving;
- d. financiële risico's;
- e. aansprakelijkheid.

Hoofdstuk 2 Organisatie

Artikel 5 Taken gastheerorganisatie

De gastheerorganisatie heeft de volgende taken:

1. Het in dienst nemen van personeel werkzaam voor Twentse Kracht. De uit het werkgeverschap voortvloeiende rechten en plichten, waaronder het aangaan en wijzigen van arbeidsovereenkomsten en het nemen van arbeidsrechtelijke beslissingen waaronder ook het beëindigen van de arbeidsovereenkomst, berusten bij de gastheerorganisatie.
2. Het, met inachtneming van de daarvoor binnen de gastheerorganisatie gehanteerde kostenstructuur en de met het platform gemaakte afspraken, beschikbaar stellen van huisvesting en bieden van ondersteuning op het gebied van bedrijfsvoering, zijnde de PIOFJACH-taken. Deze kostenstructuur wordt als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd en maakt daarvan integraal onderdeel uit.
3. Het ondersteunen en adviseren van het afstemmingsoverleg en de regiegroep Twentse Kracht.
4. Het aangaan van overeenkomsten met derden binnen de vastgestelde begroting.
5. Het toezien op een correcte uitvoering van de taken die aan Twentse Kracht zijn opgedragen.
6. Het vaststellen, alsmede het bewaken, van de toetredingsvoorwaarden voor Twentse Kracht.

Artikel 6 Werkwijze

1. De secretarissen van de deelnemers stemmen gezamenlijk af over de (door-) ontwikkeling van het platform alsmede de mogelijke uitbreiding van diensten en producten die vanuit het platform worden gefaciliteerd en gecoördineerd.
2. De coördinerend secretaris zorgt voor betrokkenheid bij en het creëren van draagvlak voor het platform bij de secretarissen van de deelnemers.

3. Een regiegroep met vertegenwoordigers vanuit de deelnemers zorgt voor betrokkenheid bij het platform. Voornoemde regiegroep zorgt tevens voor het creëren van draagvlak voor het platform binnen de eigen organisatie.
4. De coördinator is eerste aanspreekpunt voor het platform en verantwoordelijk voor de samenhang, ontwikkeling, kwaliteit, middelen en informatie van, over en ten behoeve van de producten en diensten van het platform.
5. De ondersteuners bieden algehele ondersteuning aan de coördinator en voor het platform.

Artikel 7 Werklocatie

De werklocatie van het platform, zijnde bij de gastheerorganisatie dan wel bij de deelnemende organisaties, dient in ieder geval te beschikken over:

- a. flexwerkplekken met standaard (digitale) hulpmiddelen (internet, PC, printer et cetera);
- b. alle overige gebruikelijke facilitaire ondersteuning (ICT, vergaderfaciliteiten, kantoorbenodigdheden et cetera).

Artikel 8 Verantwoording

1. Eens per jaar, zijnde uiterlijk vóór 1 april, levert het platform een managementrapportage aan de Kring van Twentse gemeentesecretarissen met in ieder geval informatie over:
 - a. De werking van de interne arbeidsmarkt (mobiliteitscijfers, geplaatste en vervulde vacatures, ingeschreven kandidaten).
 - b. Kwantiteit (aantal trainingen, deelnemers) en kwaliteit (aan de hand van deelnemers-evaluaties) van de Twentse school.
 - c. Afnahme van producten/diensten aangeboden vanuit de samenwerkende expertises (loopbaan- en mobiliteitsspecialisten en arbeidsmediators).
 - d. Feitelijke kosten.
 - e. De coördinator legt in samenspraak met de regiegroep gezamenlijk verantwoording af aan de coördinerend secretaris.

Artikel 9 – Gegevensuitwisseling

1. Ten behoeve van de uitvoerende taken van het platform vindt gegevensuitwisseling plaats tussen een deelnemer en het platform.
2. Partijen zullen bij het verwerken van deze persoonsgegevens de bepalingen van de Algemene verordening gegevensbescherming in acht nemen.
3. De zeggenschap over overige informatie die niet op natuurlijke personen herleidbaar is, berust bij partijen gezamenlijk.

Hoofdstuk 3 Financiën

Artikel 10 Begroting

1. Elk kalenderjaar stelt het platform een begroting op voor het volgende kalenderjaar. Deze begroting wordt voorafgaand aan de besluitvorming in de regiegroep Twentse Kracht behandeld en het advies van de regiegroep wordt meegenomen in het besluitvormingstraject. Vervolgens wordt het budget opgenomen in de gemeentebegroting van de gemeente Enschede. Daarbij wordt aangesloten bij de financiële spelregels, inclusief loon- en prijscompensatie.
2. De (programma)begroting geeft een overzicht van de kosten en baten van Twentse Kracht en de daarmee verband houdende kosten van de gastheerorganisatie.
3. In de (programma)begroting wordt voor elke deelnemer de raming van de verschuldigde bijdrage aangegeven.
4. Het platform gaat, buiten de voor Twentse Kracht aangegane personele aanstellingen en met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 lid 1 van deze overeenkomst, geen structurele (meerjarige) verplichtingen aan die het totaal van de bijdragen van de deelnemers in enig jaar overschrijdt. Dergelijke verplichtingen zijn alleen mogelijk na voorafgaande toestemming van de regiegroep en kring van Twentse secretarissen;

Artikel 11 Bijdrage

1. De deelnemers betalen jaarlijks een bijdrage aan de gastheerorganisatie ter bekostiging van de activiteiten van het platform, zoals opgenomen in artikel 5 van deze overeenkomst. Deze kosten worden verdeeld op basis van het totaal aantal bij de deelnemende organisaties

- werkzame FTE zoals opgenomen in het op 26 oktober 2016 door de Kring van Twentse secretarissen aangenomen voorstel.
2. De verschuldigde jaarbijdrage wordt in twee termijnen door de gastheerorganisatie aan de deelnemers in rekening gebracht. De deelnemers voldoen de verschuldigde bijdrage binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur. De kosten voor afname van diensten/trainingen worden separaat in rekening gebracht. De deelnemers voldoen de verschuldigde bijdrage binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur.

Artikel 12 Financiële afspraken

1. De kosten voor deelname aan het platform zijn gebaseerd op het totaal aantal fte per deelnemer. Uitgangspunt is hierbij de FTE stand van het voorgaande kalenderjaar.
2. De deelnemers betalen voor het deelnemen aan het platform een bedrag van € 30, - per FTE. Voor de deelname aan de Twentse School betalen de deelnemers € 17, - per FTE. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd volgens de gastheerorganisatie gehanteerde indexeringen.
3. De facturatie van de kosten, als bedoeld in lid 1 van dit artikel, vindt twee keer per jaar achteraf plaats, te weten: halverwege het jaar voor de eerste periode en aan het eind van het jaar voor de tweede periode.
4. Indien het aantal Fte's verandert, dan wel indien er vermoedens zijn dat het aantal Fte's gaat veranderen, zijn de deelnemers gehouden het daadwerkelijke aantal Fte's aan het begin van het jaar aan de gastheerorganisatie door te geven.
5. Indien het aantal Fte's aan het eind van het jaar verandert, kunnen de bedragen, bedoeld in het eerste lid van dit artikel, door de gastheerorganisatie worden aangepast. De gastheerorganisatie treedt hiertoe met de deelnemers in overleg.

Artikel 13 Financiële verrekening

1. Financiële verrekening van kosten gebeurt op basis van output, dan wel resultaten, niet op basis van input.
2. Financiële voor- en nadelen van dienstverlening worden per boekjaar verrekend in de tarieven voor het volgende jaar.
3. Financiële verrekening van vaste kosten blijft achterwege. Mogelijk voordeel wordt opgenomen in de reserve.

Hoofdstuk 4 Deelnemers

Artikel 14 Toetreding

1. Het is mogelijk voor een aspirant-deelnemer om tot het platform toe te treden.
2. Voor toetreding geldt de volgende procedure:
 - a. De aspirant-deelnemer legt zijn verzoek tot toetreding schriftelijk voor aan de gastheerorganisatie. Daarin verklaart de aspirant-deelnemer zich akkoord met de inhoud van deze overeenkomst en de eventuele wijzigingen daarin.
 - b. De gastheerorganisatie legt binnen twee maanden een voorstel met eventuele toetredingsvoorwaarden voor aan de deelnemers van de regiegroep betreffende dit toetredingsverzoek.
 - c. De deelnemers van de regiegroep nemen hierover, bij voorkeur in consensus, maar zo nodig bij stemming, een besluit binnen één maand na ontvangst van het voorstel van de gastheerorganisatie met vermelding van de eventuele ingangsdatum van de toetreding.
 - d. Toetreding tot deze overeenkomst vindt uitsluitend plaats onder de voorwaarde van een instemmingsbesluit van alle deelnemers en vanaf de laatst bepaalde ingangsdatum bedoeld onder sub c van dit artikel.

Artikel 15 Uittreding

1. Indien een deelnemer uit het platform wenst uit te treden maakt hij dit bij aangetekend schrijven kenbaar aan de gastheerorganisatie en de overige deelnemers. De uittreding geschiedt tegen einden van het kalenderjaar met inachtneming van een termijn van ten minste één jaar.
2. De gastheerorganisatie maakt aan de uittredende deelnemer alsook aan de andere deelnemers bekend dat zij kennis heeft genomen van het verzoek tot uittreding.

3. De financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties van de uittreding worden door de gastheerorganisatie in kaart gebracht. Hiertoe treden de gastheerorganisatie en de uittredende deelnemer in onderling overleg om zo tot een schadevaststelling van de reële kosten te komen.
4. De schadevaststelling wordt per brief aan de uittredende deelnemer toegezonden. Deze brief wordt vergezeld met een rapport van feitelijke bevindingen van de financiële gevolgen.
6. De schadevaststelling en de daarin voor de uittredende deelnemer omschreven financiële verplichtingen zijn voor alle deelnemers en de gastheerorganisatie bindend.
7. Nadat de schadevaststelling aan de uittredende deelnemer is toegezonden, is de uittredende deelnemer gehouden om binnen zes maanden na de ingangsdatum van de uittreding de omschreven financiële verplichtingen aan de gastheerorganisatie te voldoen.

Artikel 16 Kostenberekening bij uittreding

1. Indien een deelnemer uit het platform wenst uit te treden: draagt de uittredende partij alle (desintegratie)kosten, zoals in de schadevaststelling als bedoeld in artikel 14 te berekenen, die voortvloeien uit deze opzegging. Inclusief en onder andere eventuele daaruit voortvloeiende lange termijn verplichtingen als WW. En inclusief de kosten voor het opstellen van de schadevaststelling.
2. De gastheerorganisatie is belast met de uitvoering van de afspraken als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
3. De gastheerorganisatie doet redelijkerwijs al het mogelijke om de kosten voor de uittredende deelnemer zo laag mogelijk te houden.

Artikel 17 Aanpassing van de bestuursovereenkomst na uittreding deelnemer

1. Wanneer een deelnemer is uitgetreden stelt de gastheerorganisatie een aanpassing van de bestuursovereenkomst Twentse Kracht op. Deze aanpassing wordt ter vaststelling gestuurd aan de overige deelnemers.
2. De aanpassing van de bestuursovereenkomst vindt plaats bij eensluidende besluiten van de deelnemers.

Hoofdstuk 5 Slotbepalingen

Artikel 18 Looptijd samenwerkingsovereenkomst

1. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, met een geldende opzegtermijn van drie maanden.
2. Twee keer per jaar vindt er een tussenevaluatie plaats, waarbij deelnemers in de gelegenheid worden gesteld om gezamenlijk het programma en verrekensystematiek van de voorafgaande twee jaren te evalueren en (hernieuwde) afspraken over de daarop volgende twee jaren te maken. Besluitvorming hierover vindt bij ongewijzigde begrotingsomgang plaats in de regiegroep; bij gewijzigde begrotingsomvang vindt besluitvorming hierover in de Kring van Twentse gemeentesecretarissen plaats. Finale besluitvorming over de begroting vindt plaats bij vaststelling van de (programma)begroting conform artikel 10.
3. Indien alle partijen besluiten uit te treden en dus de samenwerkingsovereenkomst te beëindigen, verdelen zij de daaruit voortvloeiende verplichtingen ter zake van directe personele kosten en indirecte desintegratiekosten als volgt:
 - a. Deze kosten worden zoveel mogelijk gedekt uit een eventueel positief saldo dat resteert nadat aan alle overige verplichtingen van het platform is voldaan.
 - b. Indien het positieve saldo ontoereikend is, nemen de deelnemers de resterende kosten voor hun rekening. Daarbij geldt als onderlinge verdeelsleutel het totaal van de jaarbijdrage en werkelijke extra bijdrage voor extra werkzaamheden per deelnemer over de laatste twee volle kalenderjaren vóór beëindiging van de overeenkomst.
 - c. Indien een positief saldo resteert na voldoening van de verplichtingen en nadat aan alle overige verplichtingen van het platform is voldaan, worden deze middelen volgens dezelfde verdeelsleutel onder de deelnemers verdeeld en uitgekeerd.
 - d. De gastheerorganisatie is belast met het uitvoeren van deze afrekening.

Artikel 19 Wijzigingen

1. Elke deelnemer kan de andere deelnemers verzoeken om wijziging van deze bestuursovereenkomst.
2. Voor wijzigingen geldt de volgende procedure:

- a. De deelnemer legt zijn wijzigingsverzoek onderbouwd voor aan de gastheerorganisatie.
- b. De gastheerorganisatie legt binnen twee maanden aan de deelnemer een voorstel voor betreffende dit wijzigingsverzoek.
- c. De deelnemers nemen hierover een besluit binnen twee maanden na ontvangst van het voorstel met vermelding van de eventuele ingangsdatum van de wijziging.
- d. Wijziging van de overeenkomst vindt uitsluitend plaats onder de voorwaarde van een instemmingsbesluit van alle deelnemers en vanaf de laatst bepaalde ingangsdatum bedoeld onder lid c van dit artikel.

Artikel 20 Aansprakelijkheid

1. Alle deelnemers, alsmede de gastheerorganisatie, zetten zich in voor een goede uitvoering van de bestuursovereenkomst platform Twentse Kracht en zullen zich houden aan de dienaangaande in deze overeenkomst gemaakte afspraken, alsmede aan de documenten waaruit het kader van dit dienstverleningsconcept bestaat.
2. Indien één van de deelnemers toerekenbaar tekort komt bij de nakoming van zijn verplichtingen zijn de andere deelnemers gerechtigd, na ingebrekestelling, de bestuursovereenkomst platform Twentse Kracht, te beëindigen en hun schade te verhalen op de toerekenbare tekortkomende partij.
3. De gastheerorganisatie is nimmer aansprakelijk voor de schade die deelnemers lijden ten gevolgen van het onrechtmatig handelen van een andere deelnemer.
4. Deelnemers van het platform vrijwaren de gastheerorganisatie voor alle eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van de uitvoering van deze overeenkomst, indien deze schade niet voortvloeit uit verwijtbaar handelen van de gastheerorganisatie.
5. Kosten en risico's die voortvloeien uit aansprakelijkheid als bedoeld in voorgaand lid of voortvloeiend uit de taken als opgenomen in artikel 5, verwijtbaar of niet, worden door de deelnemers gelijkelijk gedeeld.

Artikel 21 Toepasbaar recht en geschillen

1. Op deze bestuursovereenkomst, alsmede op de documenten waaruit het formele kader van dit dienstverleningsconcept bestaat, is het Nederlands recht van toepassing.
2. Bij geschillen over de uitvoering van deze overeenkomst:
 - a. doet de coördinerend secretaris, na horen van het overleg van secretarissen, een bindende uitspraak in alle situaties over het functioneren van de samenwerking waarin een conflict is ontstaan, niet is voorzien en/of waarvoor geen afspraken zijn gemaakt.
 - b. worden alle overige geschillen binnen zes weken na melding op een daartoe speciaal ingelast overleg van secretarissen besproken. Indien tijdens dit overleg niet tot een oplossing van het geschil wordt gekomen, benoemt iedere bij het geschil betrokken deelnemer binnen drie weken een externe adviseur. Bij een even aantal adviseurs benoemen deze adviseurs samen een extra adviseur.
 - c. wordt het geschil beslecht door het advies dat door de benoemde adviseurs gegeven wordt. Dit advies wordt binnen een maand na het benoemen van de adviseurs uitgebracht en is voor de betrokken deelnemers bindend.
3. Indien een deelnemer zich niet kan vinden in de uitspraak van het de coördinerend secretaris of de extern adviseur, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Overijssel.

Artikel 22 Citeertitel

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als bestuursovereenkomst platform Twentse Kracht.

Aldus overeengekomen, en ondertekend