

Functiebeschrijving Wijkcoach

Organisatorische context van de functie

Wijkteams

Enschede brengt de taken, die samenhangen met de transities van de beleidsgebieden Wmo, jeugdzorg en arbeidsparticipatie van Rijk naar gemeente, onder bij wijkteams. In totaal 9 wijkteams in de 5 stadsdelen. Het wijkteam bestaat uit gemiddeld circa 12 FTE wijkcoaches onder leiding van de wijkteammanager.

De regie op de uitvoering [1 gezin – 1 plan – 1 regie – 1 budget – 1 registratie] gebeurt door de wijkcoach, de kerndeskundige in het wijkteam. De wijkcoach werkt in de frontlijn in het werkgebied, signaleert sociale vraagstukken en misstanden én draagt zorg voor adequate ondersteuning op het niveau van de burger/cliënt.

De wijkcoach is gericht op de krachten en talenten van individuele burgers, groepen en samenlevingsverbanden en vertrouwt op hun vermogen om de kwaliteit van het leven te verbeteren. Om deze reden en uit het oogpunt van kostenbewustzijn, streeft de wijkcoach naar de lichtst mogelijke inzet van professionele ondersteuning.

De wijkcoach is de professional die kennis heeft van het eigen werkgebied, de uitvoering van de (wettelijke) kaders en (ambulante) doorverwijsroutes in de gemeente. De wijkcoach is uiteraard inhoudelijk deskundig op een of meer van de genoemde beleidsgebieden. In de basis is de wijkcoach de generalist met een domeinoverstijgende visie die waar nodig schakelt naar aanvullende, specifieke deskundigheid.

Kern/doel van de functie

Regisseren en (laten) uitvoeren van maatschappelijke ondersteuning aan burgers, cliënt(systemen) en/of huishoudens, verder 'cliënt' genoemd. Versterken van de eigen kracht en zelfregie in het werkgebied.

Plaats in de organisatie

De wijkcoach ressorteert hiërarchisch onder de wijkteammanager. De wijkcoach geeft eventueel functioneel en operationeel leiding aan stagiaires en vrijwilligers. De wijkcoach ontvangt functionele aanwijzingen en richtlijnen van de werkbegeleider.

Resultaatgebieden

1. Aannemen en verwerken van ondersteuningssignalen/-vragen van cliënten.
2. Uitvoeren van maatschappelijke ondersteuning (plan) aan cliënten en hun netwerk.
3. Optimaliseren van maatschappelijke ondersteuning in het werkgebied.
4. Bijdragen leveren aan professionalisering van het wijkteam.

Uitwerking resultaatgebieden

1. Aannemen en verwerken van ondersteuningssignalen/-vragen van cliënten.

- Aannemen van hulpvragen van of over cliënt, ingebracht door cliënt of derden;
- Opnemen van signalen over cliënt/(overlast)situatie, ingebracht door cliënt of derden;
- Analyseren en beoordelen van (de zwaarte en complexiteit van) het signaal c.q. de hulpvraag;
- Analyseren en beoordelen van (de mate van) het probleemoplossend vermogen en/of eigen kracht en/of zelfregie van de cliënt en zijn netwerk;
- Definiëren van passende adviezen, initiatieven en/of ondersteuningsbehoeften en toewijzen van actoren/uitvoerders;
- Zo nodig opstellen van een ondersteuningsplan, met de focus op de inzet van 0^e of 1^e lijn waar kan en de 2^e lijn waar moet;
- Terugkoppelen aan en activeren van belanghebbenden.

Resultaat: *hulpvragen/signalen zijn opgenomen en verwerkt, zodanig dat een bij de signalen passende route is geformuleerd, waarbij de wijkcoach steeds gestreefd heeft naar de lichtst mogelijke aanpak.*

2. Uitvoeren van ondersteuningsplan met cliënten en hun netwerk.

- Voert zelfstandig of via derden, acties/interventies op een methodische en resultaatgerichte wijze uit;
- Ondersteunt de cliënt naar eigen kracht, zelfregie en/of naar participatie, door waar kan te faciliteren en waar nodig (intensief) te interveniëren;
- Betrekt, activeert en rust de sociale en professionele omgeving van de cliënt toe;
- Informeert tijdig de wijkteammanager i.v.m. opschaling casuïstiek;
- Treedt handelend op en grijpt actief in zonder last te hebben van domeinen, bureaucratie, etc.;
- Grijpt actief in, adviseert, informeert en ondersteunt op tal van leef- en deskundigheidsgebieden;
- Verricht intermediaire activiteiten, zoals bemiddelen in conflicten;
- Evalueert en monitort het ondersteuningsplan en stelt dit zo nodig bij;
- Afsluiting van casuïstiek en bieden van nazorg;
- Voldoet aan de afgesproken registratie/verantwoordingsverplichtingen.

Resultaat: *de ondersteuning is zodanig uitgevoerd, dat de hulpverleningssignalen/-vragen effectief zijn beantwoord en de eigen kracht en/of participatie is vergroot.*

3. Optimaliseren maatschappelijke ondersteuning in het werkgebied.

- Adviseert partners omtrent c.q. conform samenwerkingsafspraken;
- Ontwikkelt, onderhoudt en versterkt netwerken in het werkgebied (is zichtbaar en gaat op mensen af);
- Zoekt de samenwerking met welzijnsorganisaties;
- Neemt actief deel aan intern en multidisciplinair overleg in/aangaande het eigen werkgebied.

Resultaat: *de maatschappelijke ondersteuning in het werkgebied is geoptimaliseerd, zodanig dat effectief is bijgedragen aan de doelstelling van het wijkteam.*

4. Bijdragen leveren aan professionalisering van het wijkteam.

- Geeft en vraagt om collegiale consultatie;
- Informeert, begeleidt en coacht vrijwilligers en stagiaires;
- Houdt maatschappelijke ontwikkelingen en wijzigingen in wet- en regelgeving bij;
- Bewaakt en ontwikkelt de eigen beroepsuitoefening en professie in het algemeen;
- Constructief bijdragen aan de teamontwikkeling en doorontwikkeling van de integrale en effectieve aanpak van maatschappelijke ondersteuningsvragen, waaronder multiprobleem-huishoudens.

Resultaat: *bijdragen zijn geleverd aan de professionalisering van het wijkteam, zodanig dat werk- en inhoudelijke processen zijn verbeterd.*

Profiel van de functie

Kennis en ervaring:

- Een afgeronde sociaal-agogische opleiding op Hbo-niveau;
- Basiskennis van sociaalwetenschappelijke agogische theorieën;
- Kennis van werkprocessen en procedures in de organisatie;
- Kennis van de wettelijke en beleidskaders alsmede van de (regionale) sociale kaart;
- Analytisch vermogen voor het wegen van (complexe) signalen/hulpvragen om te komen tot een probleemanalyse, diagnose en interventie;
- Adequaatt kunnen handelen in crisissituaties.

Overige functie-eisen:

- Probleemoplossend vermogen, vindingrijkheid en beoordelingsvermogen in het onderkennen en analyseren van knelpunten in de maatschappelijke ondersteuning;
- Tact, empathie, motiveren, stimuleren, verbinden, aanspreken, flexibiliteit en vertrouwen bieden zijn vereist in (intensieve) contacten met de cliënt en in contact met instanties;
- Mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid is nodig ten behoeve van alle contacten (cliënt, ondersteuningsplan, netwerk en instanties). Spreekt en schrijft foutloos en begrijpelijk Nederlands;

- Oplettendheid is nodig bij de cliëntcontacten, bij het inschatten van consequenties van interventies en bij het volgen van ontwikkelingen op wet- en regelgeving en binnen het eigen werkgebied;
- Geduld en doorzettingsvermogen zijn nodig om gedragsverandering bij cliënten te verwezenlijken;
- Systematisch en ordelijk werken is vereist bij de registratie en dossiervorming, bij het analyseren van signalen/hulpvragen en bij het toepassen van methodieken;
- Integriteit en betrouwbaarheid in verband met (privacy van) cliënten;
- Representativiteit is van belang in de cliëntcontacten en leefomgeving;
- Stressbestendigheid en improvisatievermogen vereist bij interventie in crisissituaties;
- Kostenbewust bij de afweging van inzet middelen/interventies.

Kerncompetenties:

Vakbekwaam - Klantgericht (met eigen kracht van cliënt als uitgangspunt) – Analytisch vermogen – Resultaatgericht - Integraal werken.

EERSTELIJNSPROBLEMATIEK

Vakgebied: eerstelijnsproblematiek op alle levensgebieden

Kenmerk: kortdurende procesmatige hulpverlening gericht op het vergroten van de zelfredzaamheid/eigen regie . Onderdeel kan zijn : online hulp/ groepsgewijze begeleiding of training

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: vaardig in procesmatige hulpverlening volgens het proces : analyse, begeleidingsplan, uitvoering, evaluatie.

MULTIPROBLEEM GEZINNEN

Vakgebied: ondersteuning van cliënten/huishoudens met meervoudige psychosociale problemen

Kenmerk: casuscoördinatie, ondersteuningsplan, doorverwijzing en/of zelfstandig uitvoeren

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: outreachend kunnen werken, o.a. bereiken van zorgmijders. In staat zijn om leiding te nemen in de afstemming tussen de hulpverleners in één gezin.

MENSEN MET EEN BEPERKING

Vakgebied: ondersteuning van cliënten met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking

Kenmerk: begeleiding- en ondersteuningsplan en -interventies gericht op de mogelijkheden van de cliënt

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: inzicht in gevolgen van beperkingen in het dagelijks leven; brede kennis van/vaardig in het toepassen van begeleidingsmethodieken voor de doelgroep.

(ARBEIDS)PARTICIPATIE

Vakgebied: ondersteuning c.q. toeleiding cliënten bij/naar arbeidsparticipatie, werk en inkomen

Kenmerk: brede en gespecialiseerde dienstverlening gericht op ‘meedoen’ in de samenleving met als doel sociale en/of economische stijging van cliënt.

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: kennis aanpalende wet- en regelgeving (o.a. participatiewet; dwang- en drangregelgeving); kennis van/vaardigheden in instrumenten/methodieken die (arbeids)participatie bevorderen.

MENSEN MET EEN PSYCHIATRISCH ZIEKTEBEELD

Vakgebied: ondersteuning c.q. hulpverlening aan cliënten met een psychiatrisch ziektebeeld

Kenmerk: diagnostiek, doorverwijzing en/of ambulante begeleiding; belangrijke vindplaats: huisartsen

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: kennis van 1^e en 2^e lijns (jeugd) GGZ, psychiatrie, psychopathologie, rehabilitatiemethodieken en basiskennis medicijngebruik. Vaardig in toepassing van ambulante begeleidingsmethodieken voor doelgroep.

SCHULDENPROBLEMATIEK / BUDGETCOACHING

Vakgebied: ondersteuning c.q. coachen van cliënten met schuldproblemen

Kenmerk: integrale schuldhulpverlening gericht op gedragsverandering en ‘schone lei’

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: kennis van aanpalende wet- en regelgeving; kennis van en vaardig opereren in krachtenveld (netwerk/institutes) integrale schuldhulpverlening; toepassing van motiverende/coachende technieken voor de doelgroep.

SCHOOLGERELATEERDE MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING

Vakgebied: dienstverlening gerelateerd aan problematiek op de vindplaats scholen

Kenmerk: loket- en begeleidingsfunctie gericht op opvoedingsondersteuning en verbinden basiszorg in de school met (gespecialiseerde) ondersteuning buiten de school.

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: kennis van/vaardig in opvoedingsondersteuningsmethodieken; affiniteit met en netwerkvaardig in onderwijsculturen. Herkennen van kindsignalen.

JEUGDZORG

Vakgebied: jeugdzorg

Kenmerk: ondersteuning en begeleiding bij problematiek op het gebied van de jeugdzorg

Competentie: zie functiebeschrijving. Extra: kennis van opvoeden en pedagogische inzichten. Oog voor veiligheid van het kind. Herkennen van kindsignalen (wijkt het in zijn ontwikkeling af van het normale?).